



**NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA  
AUDITO ATASKAITA**

**DĒL VŠĮ UTENOS LIGONINĖ  
2025 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO**

## **NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA**

### **Viešosios įstaigos Utenos ligoninė dalininkams**

#### **Nuomonė**

Mes atlikome Viešosios įstaigos Utenos ligoninė (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2025 m. gruodžio 31 dienos finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus

#### **Pagrindas nuomonei pareikšti**

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės vadovaujantis etikos reikalavimais, numatytais Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatyme, kuris yra taikytinas atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvos Respublikoje ir Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistu Tarptautiniu apskaitos profesionalų etikos kodeksu (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas). Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### **Kita informacija**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

#### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė  
2026 m. kovo mėn. 24 d  
Utena  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000519  
UAB “Audit&Accounting”  
Audito įmonės pažymėjimo Nr.001489

Laima Mikšytė

Elektroniniu parašu pasirašoma tik Nepriklausomo auditoriaus išvada

**Viešoji įstaiga Utenos ligoninė**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

**Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, 183854143, Aukštakalnio g. 3, Utena**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2026-03-27 Nr. F2025-1

(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>12215294,23</b>	<b>9281362,41</b>
I.	Nematerialusis turtas	P03	7968,74	5419,95
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		7968,74	5419,95
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	12207325,49	9275942,46
II.1	Žemė			0
II.2	Pastatai		4860131,31	4964608,7
II.3	Infrastruktūros statiniai		1164336,13	1274443,21
II.4	Kiti statiniai		149166,81	164083,53
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2205973,35	2332660,99
II.6	Transporto priemonės		10309,53	13486,29
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		271008,55	294271,54
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			0
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		3546399,81	232388,2
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	P05		
IV.	Mineraliniai išteklių			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>	P07		
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>3420764,32</b>	<b>4840633,04</b>
I.	Atsargos	P08	563515,17	676999,43
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		11524,55	12187,71
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		546324,12	660054,22
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		5666,5	4757,5
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P09	4244,66	5012,36
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P10	2701015,56	2167404,07
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			2854,68
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta,		2511311,54	2004433,55
III.5	Sukauptos gautinos sumos		189704,02	160105,05
III.6	Kitos gautinos sumos			10,79
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	151988,93	1991217,18
	IŠ VISO TURTO:		<b>15636058,55</b>	<b>14121995,45</b>

<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	P12	<b>11107617,15</b>	<b>8738194,28</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		5472572,81	5188249
II.	Iš savivaldybės biudžeto		868558,07	1124274,31
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		4698108,18	2219448,39
IV.	Iš kitų šaltinių		68378,09	206222,58
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	P16	<b>5496811,34</b>	<b>2847453,21</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	5496811,34	2847453,21
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	1632612,07	237185,65
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	2052349,66	1167272,1
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	1737047,45	1442457,69
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	74802,16	537,77
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	P18	<b>-968369,94</b>	<b>2536347,96</b>
I.	Dalininkų kapitalas		430145,23	430145,23
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		-1398515,17	2106202,73
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-3504717,9	-554120,51
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		2106202,73	2660323,24
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		<b>15636058,55</b>	<b>14121995,45</b>

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo  
arba jo įgalioto administracijos vadovo  
pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gedas Kukanauskas

(vardas ir pavardė)

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

(ataskaitą parengusio asmens  
pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Mikolaitytė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus teismus bei mokesčių fondus ir išteklių fondus, veiklos rezultatų ataskaitos forma)

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, 183854143, Aukštakalnio g. 3, Utena**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

**PAGAL 2025 M.GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2026-03-27 Nr. F2025-2

(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>20.062.690,61</b>	<b>17.849.729,71</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	P21	1.140.930,92	1.179.446,67
I.1.	Iš valstybės biudžeto		268.964,84	322.993,51
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		114.787,55	120.858,54
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		422.078,66	463.799,76
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		335.099,87	271.794,86
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	P21	18.921.759,69	16.670.283,04
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		18.921.759,69	16.670.283,04
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS</b>	P22	<b>-23.594.547,62</b>	<b>-18.417.915,98</b>
I.	DARBO UZMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-18.584.401,71	-13.281.719,71
II.	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-832.647,66	-863.744,92
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYSIŲ		-325.919,48	-320.934,28
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-832,00	-1.610,00
V.	TRANSPORTO		-62.318,23	-60.971,03
VI.	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-52.729,12	-25.304,69
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-219.127,28	-336.381,94
VIII.	NUVERTEJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-39.503,61	-80.615,85
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-2.076.210,76	-1.983.805,70
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-20.363,14	-11.450,03
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-1.340.815,94	-1.332.742,93
XIV.	KITOS		-39.678,69	-118.634,90
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS</b>		<b>-3.531.857,01</b>	<b>-568.186,27</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>	P22	<b>47.740,64</b>	<b>15.292,91</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		81.534,25	49.527,81
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS		-33.793,61	-34.234,90
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>	P23	<b>-20.601,53</b>	<b>-1.227,15</b>
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>-3.504.717,90</b>	<b>-554.120,51</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS</b>		<b>-3.504.717,90</b>	<b>-554.120,51</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAZUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Gedas Kukanauskas

(parašas)

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Daiva Mikolaitytė

(parašas)

**(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, 183854143, Aukštakalnio g. 3, Utena

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA\*  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2026-03-27 Nr. F2025-3

(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.</b>	P18	<b>430145,23</b>				2660323,24	<b>3090468,47</b>	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus		X		X				X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo			X	X				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-554120,51	<b>-554120,51</b>	
9.	<b>Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.</b>	P18	<b>430145,23</b>				2106202,73	<b>2536347,96</b>	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo			X	X				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-3504717,90	<b>-3504717,90</b>	
17.	<b>Likutis 2025 m. gruodžio 31 d.</b>	P18	<b>430145,23</b>				-1398515,17	<b>-968369,94</b>	

\*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Gedas Kukanauskas

(vardas ir pavardė)

Daiva Mikolaitytė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, 183854143, Aukštakalnio g. 3, Utena**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2026-03-27 Nr. F2025-4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		797679,71	0	797679,71	-226222,54	0	-226222,54
I.	Įplaukos		21435110,87	0	21435110,87	14169888,3	0	14169888,3
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2842055,02	0	2842055,02	165846,99	0	165846,99
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		11620,26	0	11620,26	8048,85	0	8048,85
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		27111,71	0	27111,71	33182,7	0	33182,7
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2801819,83	0	2801819,83	122953,69	0	122953,69
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		1503,22	0	1503,22	1661,75	0	1661,75
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		18513321,22	0	18513321,22	13922279,34	0	13922279,34
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		79734,63	0	79734,63	81761,97	0	81761,97
II.	Pervestos lėšos		-9479,95	0	-9479,95	-76014,16	0	-76014,16
II.1.	I valstybės biudžetą					-890,78	0	-890,78
II.2.	I savivaldybių biudžetus							
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms					-5047,71	0	-5047,71
II.4.	I kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		-9461,22	0	-9461,22	-70075,67	0	-70075,67
II.6.	Kitiems subjektams		-18,73	0	-18,73			
III.	Išmokos		-20627951,21	0	-20627951,2	-14320096,68	0	-14320096,7
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-17332065,23	0	-17332065,2	-10108404,91	0	-10108404,9
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-316361,26	0	-316361,26	-385145,62	0	-385145,62
III.3.	Komandiruočių		-832	0	-832	-1610	0	-1610
III.4.	Transporto		-52310,2	0	-52310,2	-50836,44	0	-50836,44
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-51583,76	0	-51583,76	-25304,69	0	-25304,69
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-169238,75	0	-169238,75	-345716,7	0	-345716,7
III.7.	Atsargų įsigijimo		-1381741,58	0	-1381741,58	-1925222,63	0	-1925222,63
III.8.	Socialinių išmokų		-20363,14	0	-20363,14	-11450,03	0	-11450,03
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-1256357,31	0	-1256357,31	-1382423,5	0	-1382423,5
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos		-47097,98	0	-47097,98	-83982,16	0	-83982,16
<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-3120739,18	0	-3120739,18	-150884,63	0	-150884,63
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-3120739,18	0	-3120739,18	-150884,63	0	-150884,63
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							

<b>C.</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		483831,22	0	483831,22			
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		483831,22	0	483831,22			
IV.1	Iš valstybės biudžeto		483831,22	0	483831,22			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D.</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1839228,25	0	-1839228,25	-377107,17	0	-377107,17
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1991217,18		1991217,18	2368324,35		2368324,35
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		151988,93		151988,93	1991217,18		1991217,18

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Gedas Kukanauskas

(vardas ir pavardė)

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Daiva Mikolaitytė

(vardas ir pavardė)

**Viešoji įstaiga Utenos ligoninė**

Kodas 183854143, Aukštakalnio g.3, Utena, LT-28151.

Tel./faks. +370 389 63820, el. p. info@utenosligonine.lt

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
UŽ 2025 METUS**

2026 m. kovo 2 d. Nr. F2025-5

Utena

**I. BENDROJI DALIS**

1. Viešoji įstaiga Utenos ligoninė (toliau - Ligoninė), registracijos kodas – 183854143, juridinių asmenų registre įregistruota 1997 m. gruodžio 8 d., adresas – Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena. Ligoninė yra viešoji įstaiga, kurios dalininkai yra valstybė, kurios teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija (toliau - Sveikatos apsaugos ministerija) ir Utenos rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė), kurios teises ir pareigas įgyvendina Utenos rajono savivaldybės taryba. Ligoninė neturi antspaudo su Lietuvos Respublikos herbu. Veiklos funkcijos - organizuoti ir teikti nespecializuotas, specializuotas kvalifikuotas stacionarines ir ambulatorines sveikatos priežiūros paslaugas Utenos rajono ir kitų Lietuvos Respublikos vietovių gyventojams bei užsieniečiams, diegti Europos Sąjungos standartus. Pagrindinė veikla: antrinės stacionarinės sveikatos priežiūros, suaugusiųjų medicininės reabilitacijos, antrinės ambulatorinės sveikatos priežiūros, vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios reabilitacijos, suaugusiųjų ambulatorinės reabilitacijos, dienos chirurgijos, invazinio skausmo malšinimo dienos stacionaro, kompiuterinės tomografijos, hemodializės, laboratorinės diagnostikos, slaugos, odontologijos, ortopedinės odontologijos ir dantų techniko paslaugos. Ligoninė vykdo kitą veiklą: medicinos mokslų tiriamieji ir taikomieji darbai, kita nesusijusi su apgyvendinimu socialinė darbo veikla ir automobilių nuoma. Ataskaitinis laikotarpis 2025 m. sausio 1d. - 2025 m. gruodžio 31 d.

2. Kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų nėra.

3. 2024 m. vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 468, 2025 metų vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius - 458.

Laikotarpio pabaigoje įstaigoje dirbo 476 darbuotojai (fiziniai asmenys). Iš jų: gydytojai- 117, slaugytojai – 167, kitas personalas, teikiantis asmens sveikatos priežiūros paslaugas – 63, kitas - 100 ir administracinis personalas - 29.

Užimtų etatų skaičius 2024 m. pabaigoje – 462,76 etatai, 2025 m. pabaigoje – 448,73 etatai.

4. Nutolę Ligoninės struktūriniai padaliniai:

- Reabilitacijos skyrius yra adresu Kupiškio gatvė 66, Utena;

- Konsultacijų poliklinikos ir Reabilitacijos skyriaus kabinetai - Aukštakalnio gatvė 5, Utena.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

Utenos ligoninės apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir kitais teisės aktais.

Utenos ligoninės apskaitos politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos VSAFAS. Apskaitos politikoje pateikti VSAFAS nuostatų praktinio taikymo Ligoninėje nurodymai. Apskaitos politikos nuostatos neprieštarauja VSAFAS nuostatomis. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Ligoninė vadovaujasi VSAFAS nuostatomis. Ligoninė taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus:

9-ąją VSAFAS - „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

14-ąją VSAFAS - „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“;

15-ąjį VSAFAS - „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus;

16-ąjį - VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių“;

26-ąjį - VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“;

27-ąjį - VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“;

29-asis VSAFAS „Pensijų anuitetų fondo apskaita ir ataskaitų rinkinys“;

30-asis VSAFAS „Mineraliniai išteklių“.

Rengiant 2025 m. finansinę atskaitomybę vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą. Finansinės atskaitos atitinka VSAFAS reikalavimus, VŠĮ Utenos ligoninės finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios finansinės atskaitos:

1. finansinės būklės atskaita;
2. veiklos rezultatų atskaita;
3. pinigų srautų atskaita;
4. grynojo turto pokyčių atskaita;
5. aiškinamasis raštas.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Apskaitai tvarkyti yra naudojamas Edrana Baltic kompiuterinės programos įrangos paketas Profit-W Finansų apskaita, bei susieti Algų HR, Atsargų ir IT moduliai. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose. Naudojant kompiuterinę apskaitos programinę įrangą sudaromi sąskaitų apyvartos arba sąskaitų apyvartos kaupiamieji žiniaraščiai – registrai.

### **Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas**

Apskaita tvarkoma ir finansinės atskaitos parengtos vadovaujantis šiais teisės aktais:

1. Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu 2001-11-06 Nr. IX – 574;
2. Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu 2007-06-26 Nr. X-1212 ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais;
3. Kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų apskaitos tvarkymą ir finansinės atskaitomybės sudarymą bei pateikimą.

### **Klaidų taisymas.**

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Klaidos, pastebėtos po finansinių ataskaitų sudarymo, skirstomos į esmines ir neesmines. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 1 proc. nuo Įstaigos turto vertės per finansinius metus. Neesminės klaidos taisomos tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai jos pastebėtos, koregavimą parodant toje pačioje finansinių ataskaitų eilutėje, kurioje buvo padaryta klaida. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų atskaitos straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama Klaidų poveikį perviršiui ar deficitui parodant atskiroje Veiklos rezultatų atskaitos eilutėje „Apskaitos politikos ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“.

### **Ilgalaikis nematerialusis turtas**

Nematerialiuoju turtu laikomas materialios formos neturintis, nuo kitų nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo įstaiga disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ir netiesioginės ekonominės naudos.

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų;
- įstaiga pagrįstai tikisi ateityje gauti iš turto ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- įstaiga gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Ilgalaikis nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą amortizaciją ir pridėdant arba atimant visas nematerialiojo turto vertės pokyčių sumas.

Amortizacija yra skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos metodą per visą nematerialaus turto naudingo tarnavimo laiką.

Įstaigos direktoriaus patvirtinti ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai:

Eil. Nr.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės	Turto amortizacijos normatyvai ( metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	4
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	9
3.	Kitas nematerialusis turtas	9

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas – materialusis turtas skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams, numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus ir daugiau negu vieną veiklos ciklą, pasigaminimo ar įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę, išskyrus nekilnojamąjį turtą, kilnojamąsias kultūros vertybes ir transporto priemones. Nuo 2025 m. sausio 1 d. ilgalaikio materialiojo turto minimali vertė 750 Eur.

Ilgalaikis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir šiuos ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus:

- įstaiga pagrįstai tikisi gauti iš to turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- įstaiga patikimai gali nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti.

Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu yra registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o finansinėse ataskaitose rodomas likutine verte, t.y. iš įsigijimo (pasigaminimo) savikainos atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir pridėdant arba atimant visas ilgalaikio materialiojo turto vertės pokyčių sumas.

Viešosios įstaigos Utenos ligoninės direktoriaus įsakymu nuo 2015 m. sausio 1 d. patvirtinti ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai. 2016 m. atsiradus naujai ilgalaikio turto grupei „Infrastruktūros ir kiti statiniai“, papildyti turto nusidėvėjimo normatyvai. 2020 m. iš Utenos rajono savivaldybės pagal 2020 m. rugsėjo 30 d. Turto patikėjimo sutartį Nr. S4-25 gauto nekilnojamojo turto tarnavimo laikas 80 metų, todėl buvo pakeistas „Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)“ – turto nusidėvėjimo normatyvas 80 metų.

Nusidėvėjimas yra skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo metodą per visą materialaus turto naudingo tarnavimo laiką (nusidėvėjimas paskaičiuojamas ir priskaitomas

į sąnaudas kiekvieną mėnesį), kuris pagrindinėms ilgalaikio materialaus turto grupėms yra patvirtintas toks:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvai ( metais)
<b>1.</b>	<b>Pastatai</b>	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
<b>2.</b>	<b>Mašinos ir įrenginiai</b>	
2.1.	Medicinos įranga	9
2.2.	Apsaugos įranga	9
2.3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
2.4.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	14
2.5.	Kitos mašinos ir įrenginiai	24
<b>3.</b>	<b>Transporto priemonės</b>	
3.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	9
3.2.	Specialūs automobiliai	6
3.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
3.4.	Kitos transporto priemonės	14
<b>4.</b>	<b>Baldai ir biuro įranga</b>	
4.1.	Baldai	11
4.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	6

4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	7
4.4.	Kita biuro įranga	9
<b>5.</b>	<b>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	
5.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6
5.2.	Specialieji drabužiai ir avalynė	1
5.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5
<b>6.</b>	<b>Infrastruktūros ir kiti statiniai</b>	
6.1.	Kiti statiniai	15

Nemokamai gautas arba ne už rinkos kainą įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja turto verte atitinkančia rinkos verte.

Įstaigos nustatyta likvidacinė ilgalaikio turto vertė lygi 1,00 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos prie to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo padarytos, sąnaudų.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo, remonto ir pan. atliktų darbų išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų teikiamo rezultato:

1. esminio turto pagerinimo išlaidos apskaitoje registruojamos didinant atitinkamo ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą. Prie statinio esminio pagerinimo darbų priskirtini ne tik statinio rekonstrukcijos ir kapitalinio remonto darbai, bet ir tie paprastojo remonto darbai, kurie skirti statiniui atnaujinti (modernizuoti):

2. jei atlikti darbai nėra esminis turto pagerinimas, tokios išlaidos nurašomos į sąnaudas tą ataskaitinį laikotarpį, kai padarytos.

Jei atlikus esminį turto pagerinimą buvo prailgintas naudingo tarnavimo laikas, šio turto likutinė vertė po esminio turto pagerinimo turi būti nudėvėta per iš naujo nustatytą naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimo skaičiavimas tikslinamas nuo kito mėnesio, kurį esminio turto pagerinimo darbai buvo baigti ir nustatytas naujas naudingo tarnavimo laikas, pirmos dienos.

Jei atlikus esminį turto pagerinimą naudingo tarnavimo laikas nebuvo prailgintas, šio turto likutinė vertė po esminio turto pagerinimo turi būti nudėvėta per likusį naudingo tarnavimo laiką.

Išsinuomoto (gauto panaudai) nekilnojamojo turto eksploatavimo ir paprastojo remonto išlaidos (jei jų nekompensuoja nuomotojas (panaudos davėjas)) pripažįstamos nuomininko (panaudos gavėjo) veiklos sąnaudomis.

Jei nekilnojamojo turto nuomotojas (panaudos davėjas) nekompensuoja nuomininko (panaudos gavėjo) padarytų esminio turto pagerinimo išlaidų, šias išlaidas nuomininkas (panaudos gavėjas) registruoja taip:

1. jei atlikti esminio pagerinimo darbai yra tokie, dėl kurių nekilnojamojo turto kadastrė įrašyti statinių kadastro duomenys pagal Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastrę įstatymą turi būti keičiami, jų verte registruoja finansavimo sąnaudas arba finansavimo sumų perdavimą, kaip nustatyta 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“;

2. kitais atvejais tokių esminio pagerinimo darbų išlaidas registruoja kaip kito ilgalaikio turto vienetą ir pripažįsta jas sąnaudomis proporcingai per likusį nuomos (panaudos) laikotarpį.

Jei nuomotojas sutinka kompensuoti padarytas eksploatacijos išlaidas ir (arba) atlikto esminio turto pagerinimo arba paprastojo remonto darbų vertę arba atitinkama suma sumažinti nuomos mokesčių, šia suma nuomininkas remonto išlaidas apskaitoje registruoja kaip gautiną sumą iš nuomotojo.

Sudarydama finansines ataskaitas įstaiga metinės inventorizacijos metu nustato, ar ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo požymių, jei yra – apskaitoje registruojami turto nuvertėjimo nuostoliai.

### **Atsargos**

Atsargos - turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti, taip pat įstaigos ūkinis inventorių. Ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Atsargos, įsigytos užsienio valiuta, apskaitoje registruojamos eurais, pagal pirkimo dieną galiojantį valiutos kursą. Apskaičiuojant paslaugų teikimui sunaudotas ar parduotas atsargas, įstaiga taiko FIFO būdą.

Atiduoto naudoti veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Atiduotas naudoti ūkinis inventorių apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje kiekinė išraiška pas materialiai atsakingus asmenis ir nurašomas direktoriaus sudarytos komisijos sprendimu tik visiškai susidėvėjus.

Ligoninė, gaunanti turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto, apskaitoje jį registruoja toje pačioje turto grupėje, kurioje šis turtas buvo registruotas perduodančio turtą subjekto buhalterinėje apskaitoje.

### **Gautinos sumos**

Ligoninės finansinio turto apskaita vedama vadovaujantis 17-uju VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Sudarant finansinės ataskaitas trumpalaikės gautinos sumos parodomos įsigijimo verte įvertinus galimus nuvertėjimo požymius.

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Pinigai – tai pinigai įmonės kasoje ir bankų sąskaitose. Pinigų ekvivalentai – trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai iškeičiamos į žinomas pinigų sumas ir kurių vertės pasikeitimo rizika yra nereikšminga. Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius nėra priskiriamos pinigų ekvivalentams.

Pagal priimtas finansinės rizikos valdymo gaires valdant įstaigos lėšas einamosiose banko sąskaitose viršijančias valstybės draudžiamąją indėlių sumą rekomenduojama paskirstyti į sąskaitas keliuose bankuose, perkėlimo į kitus bankus.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš Europos Sąjungos ( finansinė parama), valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas ligoninės nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

1) finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima finansavimo sumas turtui įsigyti bei nemokamai gautą ar už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą;

2) finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jei atitinka šiuos kriterijus:

1) įstaiga užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;

2) yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

3) finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, jos perkeliamos iš gautinų finansavimo sumų į gautas finansavimo sumas.

Gautos finansavimo sumos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos šiais atvejais:

1) jei turtas gaunamas iš kitų subjektų nemokamai arba už simbolinį atlygį;

2) jei įstaigos gauta paskola yra pripažįstama negražintina.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – įstaigoje per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos kitam viešajam subjektui iš savo pajamų arba ne viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba iš gautų ar gautinų finansavimo sumų.

### **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Atostoginių kaupimai apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 24-o VSAFAS su darbo santykiais susijusios išmokos „Atostoginių kaupimai darbuotojams – tai įsipareigojimas suteikti apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį. Sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – gruodžio 31 d.

Sukauptos išeitinių išmokų dėl pensinio amžiaus sąnaudos skaičiuojamos, kiekvienų metų pabaigoje (gruodžio 31 d.), tačiau atsižvelgiant į LR Sveikatos apsaugos ministerijos įsipareigojimų apskaitos politikos nuostatų 34 punktą, apskaitoje registruojamos tik tuo atveju, kai atidėjinio suma sudaro daugiau kaip 5 procentus praeitų metų visų Ligoninės darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų.

### **Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų įvertinimas ir registravimas**

Apskaitoje registruojami finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai, jei veiklos nuomos sutartis atitinka 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nurodytas finansinės nuomos sąlygas.

Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai registruojami apskaitoje pasirašius veiklos nuomos sutartį pagal turto perdavimo ir priėmimo akto datą.

Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai registruojami apskaitoje ilgalaikių įsipareigojimų ir ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalies sąskaitose.

Gavus turtą pagal veiklos nuomos sutartį, jei sutartis atitinka 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nurodytas finansinės nuomos sąlygas,

registruoja turtą ir ilgalaikius įsipareigojimus pagal turto vertės dengimo sumą, o jei palūkanos nenumatytos ar mažesnės negu rinkoje – diskontuotą pagal apskaičiuotų palūkanų normą veiklos nuomos sutarties sudarymo momentu pagrindinių nuomos įmokų suma. Finansinės nuomos (lizingo) apskaičiuotų palūkanų norma yra nustatoma remiantis palūkanų normomis, taikomoms atitinkamos trukmės finansinei nuomai (lizingui). Pasirinkta finansinės nuomos (lizingo) apskaičiuotų palūkanų norma pagrindžiama buhalterine pažyma, kurioje nurodoma, kuo remiantis finansinės nuomos (lizingo) apskaičiuotų palūkanų norma buvo nustatyta.

Su veiklos nuomos sutarties (jei sutartis atitinka 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nurodytus finansinės nuomos (lizingo) kriterijus) sudarymu ir turto paruošimu naudoti susijusios ir iki turto naudojimo pradžios padarytos išlaidos (išskyrus palūkanas) priskiriamos įsigijamo turto vertei.

Turto, nuomojamo pagal sutartį, atitinkančią finansinės nuomos sutartį, nuvertėjimo, remonto ir eksploatavimo išlaidų apskaitos reikalavimai nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nutraukus veiklos nuomos sutartį, VSS nuostoliai, susidarę dėl prievolės kompensuoti veiklos nuomos sutarties nutraukimo išlaidas, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansiniai įsipareigojimai registruojami apskaitoje remiantis apskaitos principais, metodais ir taisyklėmis nustatytais 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams“.

Apskaitoje sutartis priskiriama veiklos nuomai, ar finansinei nuomai, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės. Nuomos sandoriai priskiriami veiklos nuomai ar finansinei nuomai atsižvelgiant į tai, kiek naudos ir rizikos, susijusios su turto nuosavybe, tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Su turto nuosavybe susijusi nauda apima galimybę naudoti turtą per jo naudingą tarnavimo laiką gaminant prekes ar teikiant paslaugas, taip pat gauti pelną iš turto vertės padidėjimo ir (arba) pardavimo.

Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos apsprendžia) bent viena iš šių sąlygų:

1. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui turto nuosavybės teisę;
2. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota.
3. nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti. Ekonominio tarnavimo laikas apima ribotą laikotarpį, kuriuo gali teikti naudą viešojo sektoriaus ar kito subjekto veikloje naudojamas turtas. Ekonominio tarnavimo laikas taip pat gali būti nustatomas pagal gaminių ir produkcijos vienetų, kuriuos viešojo sektoriaus subjektas ar kitas subjektas tikisi pagaminti (gauti) naudodamas šį turtą, skaičių.
4. nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės.
5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiami ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ir kitus jų pagrindimo dokumentus.

## Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Ligoninės pajamos skirstomos į:

- 1) finansavimo pajamas;
- 2) pajamas už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas, kurias apmokama teritorinės ligonių kasos;
- 3) pajamas už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas, kurias apmokama fiziniai ir juridiniai asmenys;
- 4) pajamas už parduotą turtą;
- 5) finansinės ir investicinės veiklos pajamas;
- 6) kitas pajamas.

Ligoninės pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas bei finansavimo pajamos, gaunamos iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos fondų ir kitų finansavimo šaltinių.

Kitos veiklos pajamos - pajamos, kurios buvo uždirbtos vykdant ne pagrindinę įstaigos veiklą.

Pajamos pripažįstamos tuomet, kai yra tenkinamos šios sąlygos:

- 1) tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
- 2) įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas;
- 3) įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos apskaitoje registruojamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus) ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija ar įvykiu, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

Turto pardavimas apskaitoje registruojamas:

- 1) jei įstaiga parduoda ilgalaikį materialųjį turtą, apskaitoje registruojamas tik pardavimo pelnas arba nuostoliai;
- 2) jei įstaiga parduoda kitas atsargas, parduotų atsargų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis, o gautas atlygis – pajamomis.

Jei parduodamas turtas įsigytas iš finansavimo sumų, papildomai registruojamos panaudotos finansavimo sumos tokia suma, kokia buvo parduoto turto balansinė vertė.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tada, kai padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos.

Finansavimo pajamomis pripažįstama:

1) ta finansavimo sumų ilgalaikiam nematerialiajam, materialiajam turtui, biologiniam turtui ir atsargoms įsigyti dalis, kiek per tą laikotarpį yra pripažinta sąnaudų, susijusių su tuo turtu, t.y. ta dalimi, kiek to turto yra nudėvima (amortizuojama) ar dėl kitų priežasčių nurašoma į sąnaudas per ataskaitinį laikotarpį;

2) finansavimo sumų finansiniam turtui, išskyrus ilgalaikes gautinas sumas, įsigyti dalis, lygi pripažintai ir apskaitoje užregistruotai to turto nuvertėjimo sumai, arba kai toks turtas yra nurašomas;

3) ta finansavimo sumų kitoms išlaidoms kompensuoti dalis, atitinkanti finansuotinių sąnaudų, kurios buvo padarytos per ataskaitinį laikotarpį, sumą;

4) sukauptos finansavimo pajamos, jei įstaiga turi sąnaudų, kurios labiau tikėtina negu netikėtina, kad bus kompensuotos iš finansavimo sumų, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje

nepateikė paraiškos finansavimo sumų davėjui arba paraiška buvo gražinta (atmesta), ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ji registruoja sukauptas gautinas sumas (sukauptas finansavimo pajamas) ir finansavimo pajamas;

5) Jei įstaiga pagal patvirtintą sąmatą ir (arba) finansavimo sutartį iš savo finansavimo sumų turi apmokėti kito subjekto turimas sąnaudas ir gavo iš jo paraišką su sąnaudų patvirtinimo dokumentais, tačiau pats dar nepateikė paraiškos gauti finansavimo sumas, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje savo apskaitoje registruoja: sukauptas gautinas sumas (sukauptas finansavimo pajamas) ir finansavimo pajamas bei kitus trumpalaikius įsipareigojimus (sukauptas sąnaudas) ir finansavimo sąnaudas, jei sąnaudas padarė ne viešojo sektoriaus subjektas.

## **Sąnaudos**

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais ir sąnaudų apskaitos principais, metodais ir taisyklėmis nustatytais 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte, t. y. sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Ligoninė sąnaudas skirsto į grupes pagal sąskaitų plano sąskaitas.

1. Pagrindinės veiklos sąnaudos skirstomos į šias grupes:

- 1.1. darbo užmokesčio sąnaudos;
- 1.2. socialinio draudimo sąnaudos;
- 1.3. ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos;
- 1.4. ryšių paslaugų sąnaudos;
- 1.5. kitų komunalinių paslaugų sąnaudos;
- 1.6. komandiruočių sąnaudos;
- 1.7. transporto sąnaudos;
- 1.8. kvalifikacijos kėlimo sąnaudos;
- 1.9. paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos;
- 1.10. nuvertėjimo sąnaudos;
- 1.11. nurašytų sumų sąnaudos;
- 1.12. sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina;
- 1.13. atiduoto naudoti Ligoninės reikmėms ūkinio inventoriaus savikaina;
- 1.14. nuomos sąnaudos;
- 1.15. kitų paslaugų sąnaudos;
- 1.16. kitų mokesčių sąnaudos;
- 1.17. pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

2. Kitos veiklos sąnaudos skirstomos į šias grupes:

- 2.1. nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo;
- 2.2. sąnaudos, susijusios su atsitiktiniu atsargų pardavimu;
- 2.3. kitos veiklos kitos sąnaudos.

3. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos skirstomos į šias grupes:

- 3.1. palūkanų sąnaudos;
- 3.2. baudų ir delspinigių sąnaudos;
- 3.3. sąnaudos dėl neigiamo valiutos kurso pasikeitimo įtakos;
- 3.4. finansinio turto perleidimo nuostoliai;
- 3.5. finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos.

4. Socialinių išmokų sąnaudos.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t.y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant paskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis tik būsimaisiais laikotarpiais, kai bus uždirbtos pajamos.

Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

### **Turto nuvertėjimas**

Turto nuvertėjimo apskaitos principus, metodus ir taisykles nustato keli VSAFAS:

- 1) atsargų nuvertėjimą - 8-asis VSAFAS „Atsargos“;
- 2) finansinio turto nuvertėjimą - 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“;
- 3) nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto, išankstinių apmokėjimų bei kito trumpalaikio turto nevertėjimą - 22-asis VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Kiekvienų finansinių metų pabaigoje atliekant metinę inventorizaciją, sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį ar esant poreikiui, Ligoninė nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių, nurodytų 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“, kurie rodo, kad turto nuvertėjimas gali būti reikšmingas.

Jei yra nustatomas bent vienas nuvertėjimo požymis, Ligoninė turi nustatyti turto atsiperkamąją vertę (arba grynąją realizavimo vertę, arba turto naudojimo vertę) ir palyginti ją su turto balansine verte. Jei turto balansinė vertė yra didesnė už jo atsiperkamąją vertę (arba grynąją realizavimo vertę, arba turto naudojimo vertę), turtas yra nuvertėjęs, jo balansinė vertė yra sumažinama iki atsiperkamosios vertės.

### **Segmentai**

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama informacija apie veiklos segmentą pagal valstybės funkciją – sveikatos apsaugą.

Įstaigoje yra teikiamos tik paslaugos, susijusios su sveikatos apsauga:

- 1) paslaugos, kurias apmoka Valstybinė ligonių kasa;
- 2) komercinės paslaugos, už kurias susimoka pats pacientas arba įmonė.

Antriniai segmentai nėra išskiriami.

Apie segmentą atskleidžiama tokia informacija:

- 1) pagrindinės veiklos segmento sąnaudos;
- 2) pagrindinės veiklos segmento pinigų srautai.

### **Apskaitos politikos keitimas**

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ligoninė pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Ligoninės finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ligoninė pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios.

## **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitiniu įverčiu laikoma Ligoninės pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz., konkretūs nusidėvėjimo normatyvai), o apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu).

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS. „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nelaikomas esminės klaidos taisymu, nes apskaitiniams įverčiams apskaičiuoti vadovaujamosi viešojo sektoriaus subjekto pagrindai pasirinktomis prielaidomis, kurias reikia periodiškai peržiūrėti atsižvelgiant į naujausią turimą informaciją.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, ir vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Ligoninės apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

## **III. PASTABOS**

### **P01 pastaba. Apskaitos politika, įverčių keitimas ir klaidų taisymas**

Apskaitos politikos, apskaitos įverčių keitimas ar esminių klaidų taisymas.

### **P02 pastaba. Veiklos segmentai.**

Informacija apie veiklos segmentus pateikiama pagal 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priede nustatytą formą. Ligoninė tvarko apskaitą pagal šį segmentą – Sveikatos apsauga. Aiškinamojo rašto priede Nr.1.

### **P03 pastaba. Ilgalaikis nematerialusis turtas**

Ilgalaikio nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimą įtakojo turto įsigijimas ir sukaupta amortizacija.

Ligoninėje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, jo įsigijimo savikaina:

programinė įranga ir jos licencijų įsigijimas – 6776,- Eur.

Ilgalaikio nematerialaus turto nusidėvėjimas sąnaudos - 4227,21 Eur.

Pridedama: Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pagal 13-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr. 2.

Išankstinių mokėjimų už ilgalaikį nematerialųjį turtą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Ligoninėje nebuvo.

### **P04 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas**

Ligoninės veikloje yra naudojamas ilgalaikis materialusis turtas, kurį sudaro pastatai, infrastruktūros statiniai, kiti statiniai, mašinos ir įrengimai, transporto priemonės, baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas bei nebaigta statyba. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą įtakojo turto įsigijimas ir sukauptas nusidėvėjimas.

Per ataskaitinį laikotarpį ligoninės lėšomis įsigyta ilgalaikio materialaus turto už **3.794.978,62** Eur, tai surado: medicininė įranga – 395220,85 Eur (iš to skaičiaus Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau PSDF) lėšomis 91156,32 Eur, Europos Sąjungos paramos fondų (toliau - ES) lėšų - 251382,35 Eur, iš valstybės biudžeto (toliau – VB) lėšų – 52682,18 Eur), baldai – 10610 Eur (PSDF lėšomis), kompiuterinė įranga – 7551,51 Eur (iš to skaičiaus PSDF lėšomis 1844,04 Eur, ES paramos fondų lėšų – 10335,05 Eur, iš valstybės biudžeto lėšų – 2170,30 Eur) ir kito ilgalaikio turto – 18009,61 Eur (iš to skaičiaus PSDF lėšomis 15048,77 Eur, ES paramos fondų lėšų – 37800,17 Eur, iš valstybės biudžeto lėšų – 7937,83 Eur).

Nebaigtos statybos įsigijimo savikaina **3546399,81 Eur**, iš to skaičiaus 2025 m. finansuota iš Europos Sąjungos fondų ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų vykdomo projekto Nr. 09-008-P-0005 „Utenos ligoninės skubiosios medicinos pagalbos ir intensyviosios terapijos paslaugų kokybės gerinimas“ – 3314011,61 Eur (ES paramos fondų lėšų -2738864,9 Eur, iš valstybės biudžeto lėšų – 575146,71 Eur).

Ilgalaikio materialaus turto grupės	2025 m.	Paskirstymas pagal finansavimo šaltinius		
	Įsigijimas IMT iš viso	iš to sk. PSDF	iš to sk. ES	iš to sk. VB
Įrengimai ir medicininė aparatūra (PSDF)	91156,32	91156,32		
Medicininė įranga (Kons. poliklinikos projektas)	3746,16		3184,24	561,92
Medicinos įranga (Skubios med.pagalb.- Reanimacijos projektas)	300318,37		248198,12	52120,25
Baldai (PSDF)	10610,00	10610,00		
Kompiuterinė įranga (PSDF)	1844,04	1844,04		
Kompiuterinė įranga (Skubios med.pagalb.- Reanimacijos projektas)	12505,35		10335,05	2170,30
Kitas ilg.turtas ir ūk. inventor (PSDF)	15048,77	15048,77		
Kitas ilgalaikis turtas (Skubios med.pagalb.- Reanimacijos projektas)	45738,00		37800,17	7937,83
Nebaigta statyba (Skubios med.pagalb.- Reanimacijos projektas)	3314011,61		2738864,90	575146,71
<b>Iš viso</b>	<b>3794978,62</b>	<b>118659,13</b>	<b>3038382,46</b>	<b>637937,03</b>

Neatlygintinai ilgalaikio materialiojo turto ataskaitiniais metais Ligoninė negavo.

Ligoninėje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, kurio įsigijimo savikaina:

įrengimai ir medicininė aparatūra – 2.171.222,52 Eur.

transporto priemonės – 149.229,90 Eur.

baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 648.899,55 Eur.

iš viso: 2.296.351,97 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris nebenaudojamas veikloje, Ligoninė 2025 m. neturėjo.

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas sąnaudos 828420,45 Eur, iš to skaičiaus nusidėvėjimas pagal finansavimo šaltinius:

Nuosavos/PSDF	ES fondų	Valstybės biudžeto	Savivaldybės biudžeto	Kiti šaltiniai	Užsienio valstybių fondai
194177,38	321491,01	203967,64	87675,85	6664,16	14444,41

Informacija apie 2025 m. nurašytą/pergrupuotą ilgalaikį materialųjį turtą, kurio įsigijimo savikaina buvo mažesnė kaip 750 Eur:

Pavadinimas	Turto vienetų skaičius, vnt.	Bendra įsigijimo savikaina, Eur	Bendra likutinė vertė 2025 m. nurašyta į sąnaudas, Eur	Pastaba
1	3	4	5	6
Įstaigos balansinėse sąskaitose apskaitomas ilgalaikis materialusis turtas, neatitinkantis 12-ojo VSAFAS 6.8.3 punkto kriterijų*, iš viso	<b>305</b>	<b>197.463,76</b>	<b>35.165,08</b>	Pergrupuotas IMT apskaitoma užbalansinėje apskaitoje, atsargų grupėje, iš to sk.: PSDF lėšų – 16151,04 VB lėšų – 2779,11 ES lėšų – 8452,38 KT š. lėšų – 7782,55

Pridedama: Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pagal 12-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr. 3.

Išankstinių mokėjimų už ilgalaikį materialųjį turtą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Ligoninėje nebuvo.

#### **P05 pastaba. Finansinis turtas**

Ligoninė ilgalaikio finansinio turto neturi.

#### **P06 pastaba. Turtas, atsirandantis iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių**

Pagal panaudos sutartis perduoto kitiems turto panauda 5 m. (2025-01-31 iki 2035-01-31). Ilgalaikio turto likutinė vertė (kompiuterinė įranga) 1113,00 Eur:

VšĮ Anykščių rajono savivaldybės ligoninė - 20,00 Eur,  
VšĮ Ignalinos rajono savivaldybės sveikatos centras – 16,00 Eur,  
VšĮ Ignalinos rajono savivaldybės sveikatos centras – 10,00 Eur,  
VšĮ Molėtų rajono PSCP – 12,00 Eur,  
VšĮ Visagino ligoninė – 20,00 Eur,  
Zarasų rajono savivaldybės Viešoji įstaiga sveikatos centras – 17,00 Eur,  
VšĮ Utenos PSCP – 18,00 Eur.

Pagal panaudos sutartis perduota kitiems atsargų vertė (ūkinis inventorių) 2654,13 Eur:

VšĮ Anykščių rajono savivaldybės ligoninė - 429,04 Eur,  
VšĮ Ignalinos rajono ligoninė – 240,00 Eur,  
VšĮ Ignalinos rajono poliklinika – 348,99 Eur,  
VšĮ Molėtų rajono PSCP – 348,99 Eur,  
VšĮ Visagino ligoninė – 429,03 Eur,  
Zarasų rajono savivaldybės Viešoji įstaiga sveikatos centras – 429,04 Eur,  
VšĮ Utenos PSCP – 429,04 Eur.

### **P07 pastaba. Biologinis turtas**

Ligoninė biologinio turto neturi.

### **P08 pastaba. Atsargos**

Trumpalaikio turto „Atsargos“ balansinės vertės pasikeitimą įtakojo padidėjęs strateginių neliečiamų, pagalbinių medžiagų ir vidinių ir išorinių fiksacijų konstrukcijų atsargų likutis.

Apskaitant atsargas taikomas FIFO nuolat apskaitomų atsargų metodas. Atsargas sudaro medikamentai, pagalbines medžiagas, reagentai ir inventoriūs. Ligoninė atsargas naudoja savo reikmėms. Naudojamas ūkinis inventoriūs apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje.

Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti - tai gautas turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto, apskaitoje registruotas toje pačioje turto grupėje, kurioje šis turtas buvo registruotas perduodančio subjekto buhalterinėje apskaitoje (kraujo komponentai).

Nemokamai gautų atsargų per ataskaitinį laikotarpį 213526,07 Eur (medikamentų, protezų ir kitų medicininių priemonių ir trumpalaikio turto) iš to skaičiaus iš valstybės biudžeto - 1884,88 Eur, iš kitų šaltinių - 211641,19 Eur.

Pridedama: Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pagal 8-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr.4.

### **P09 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai**

Trumpalaikio turto „Išankstiniai apmokėjimai“ balansinę vertę sudaro:

- 1) išankstiniai apmokėjimai – 1107,44 Eur;
  - už paslaugas tiekėjams – 415,19 Eur;
  - už studijas rezidentūros - 692,25 Eur;
- 2) būsimų laikotarpių sąnaudos – 3137,22 Eur:
  - draudimo – 567,37 Eur;
  - prenumeratos – 738,92 Eur;
  - licencijos - 1618,10 Eur;
  - IT paslaugos – 81 Eur;
  - darbo užmokesčio – 131,83 Eur.

Pridedama: Informacija apie išankstinius apmokėjimą pagal 6-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr. 5.

### **P10 pastaba. Gautinos sumos**

Trumpalaikio turto „Per vienerius metus gautinos sumos“ balansinės vertę sudaro **2701015,56** Eur, tai:

Skola už suteiktas medicines ir kitas paslaugas sudaro – **2511311,54** Eur (Valstybinė ligonių kasos skolos dalis - 2503166,18 Eur, kitų pirkėjų skolos už paslaugas – 7918,98 Eur, kitos sumos už ryšio pasl. iš darbuotojų – 112,88 Eur, atskaitingų asmenų - 113,50 Eur).

Sukauptos gautinos sumos **189704,02** Eur:

iš Europos Sąjungos fondų ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų vykdomo projekto Nr. 09-008-P-0005 „Utenos ligoninės skubiosios medicinos pagalbos ir intensyviosios terapijos paslaugų kokybės gerinimas“ – **66967,81** Eur;

kitos nederintos projekto Nr. 09-008-P-0005 gautinos sumos iš ES **4192,95** Eur (priskaitytos netiesioginės 2025/12 mėn. DU išlaidos);

įgyvendinant projekto „Sveikatos centro veiklos modelio diegimas Utenos rajono savivaldybėje“ pagal 2024-12-03 Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį (toliau – JV(P)Sut) Nr. S9-274 sukaupta suma iš ES struktūrinių fondų - **1300,41** Eur ir iš Valstybės biudžeto (VB) lėšų - **229,48** Eur;

iš valstybės biudžeto (VB) lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09-008-P-0005 „Utenos ligoninės skubiosios medicinos pagalbos ir intensyviosios terapijos paslaugų kokybės gerinimas” – **13361,18** Eur;

iš valstybės biudžeto (VB) lėšų rezidento darbo užmokesčiui kompensuojama suma - **6591,28** Eur.

sukauptos paslaugų pajamos – **92825,95** Eur;

sukauptos atostoginių sąnaudos – **4234,96** Eur.

Pridedama: Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pagal 17-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr. 6.

### **P11 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Trumpalaikio turto“ Pinigai ir pinigų ekvivalentai“ balansinės vertės pasikeitimus įtakojo VLK atsiskaitymai už paslaugas ir kiti pirkėjų atsiskaitymai. Piniginių lėšų likutį bankų sąskaitose 151308,83 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė lėšos gautos iš VLK – 49457,08 Eur, ligoninės uždirbtos lėšos už mokamas paslaugas – 304,03 Eur, gauta parama – 3307,90 Eur, pinigai pagal projektų programas – 98213,47 Eur, pinigai kelyje, atsiskaitymai banko terminale – 26,35 Eur ir pinigai kasoje – 680,10 Eur.

Pridedama: Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pagal 17-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr.7.

### **P12 pastaba. Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos pagal šaltinius gautos per ataskaitinį laikotarpį:

Iš valstybės biudžeto (toliau - VB) lėšų:

1. Nepiniginiam turtui įsigyti iš valstybės biudžeto vykdomo projekto Nr. 09-008-P-0005 „Utenos ligoninės skubiosios medicinos pagalbos ir intensyviosios terapijos paslaugų kokybės gerinimas” dalis 482667,63 Eur ir projekto Sveikatos centro stiprinimui gauta iš VB (Utenos rajono savivaldybė) turto įsigijimui 1163,59 Eur.

2. Kitoms išlaidoms pinigais:

- Lietuvos sveikatos mokslų universitetas rezidentų vadovų darbo užmokestis iš VB lėšų – 1503,47 Eur;

- gauta VB lėšos iš Užimtumo tarnybos prie LR SADM – 2329,91 Eur finansuojamas darbo užmokestis,

- iš Sveikatos apsaugos ministerijos gautas VB finansavimas kitoms išlaidoms – 227,35 Eur (Geriatrijos proj.),

- Sveikatos centro vykdomo specialistų pritraukimo į Utenos ligoninę proj. VB lėšos (Utenos rajono savivaldybė) - 7786,88 Eur (gydytojų rezidentų ir bendros praktikos slaugytojų studijų finansavimui).

3. Nemokamai gautos atsargos iš Valstybės biudžeto:

<b>Įmonės pavadinimas</b>	<b>Atsargos</b>	<b>Gauta</b>
Valstybinė ligonių kasa prie SAM	Medikamentai (vakcinos)	147,55
Ekstremalių situacijų centras prie SAM	Vaistai ir priemonės	523,50
Nacionalinė M. Mažvydo biblioteka	Knygos	1162,00
Nacionalinis Visuomenės sveikatos centras prie SAM	Atsargos	51,83
Iš viso nemokamai gauta atsargų:		<b>1884,88</b>

Iš Europos Sąjungos biudžeto lėšų:

- iš Europos Sąjungos lėšų gautas finansavimas darbo užmokesčiui (Užimtumo tarnyba prie LR SADM) – 9414,43 Eur ir 2697,43 Eur gauta sukaupto finansavimo suma.
- projekto lėšos Sveikatos centro stiprinimui ES dalis pinigais (Utenos rajono savivaldybė) – 6593,69 Eur;
- Sveikatos centro vykdomo specialistų pritraukimo į Utenos ligoninę proj. ES lėšos (Utenos rajono savivaldybė) - 44125,66 Eur (gydytojų rezidentų ir bendros praktikos slaugytojų studijų finansavimui);
- iš Europos Sąjungos fondų ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų vykdomo projekto Nr. 09-008-P-0005 „Utenos ligoninės skubiosios medicinos pagalbos ir intensyviosios terapijos paslaugų kokybės gerinimas“ (LR Sveikatos apsaugos ministerija) – 2738985,62 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto:

- trūkstančių specialybių gydytojų motyvavimas įdarbinant savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigose – 24111,71 Eur.
- VšĮ Utenos ligoninės Akušerijos ir ginekologijos skyriaus pogimdyvinės palatos modernizavimui - 3000 Eur.

Iš kitų šaltinių:

- Kitoms išlaidoms iš Lietuvos sveikatos mokslų universiteto pervestos lėšos rezidentų vadovų darbo užmokesčiui – 1503,22 Eur.
- Gauta nemokamai medicininių atsargų iš kitų šaltinių:

<b>Įmonės pavadinimas</b>	<b>Atsargos</b>	<b>Gauta</b>	<b>Perduota VšĮ Jonavos ligoninei (protezai)</b>
Valstybinė ligonių kasa prie SAM	Protezai/vaistai/vakcinos	170696,29	-12945,19
VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė	Protezai/vaistai	17010	
VšĮ LSMU Kauno ligoninė	vakcina	733,08	
VšĮ VUL Santaros klinikos	Protezai/vaistai	11856,49	
Iš viso parama iš Juridinių asmenų	med. priemonės ir vaistai	11345,33	
<b>Viso iš VSS nemokamai gauta atsargų</b>		<b>211641,19</b>	<b>-12945,19</b>

2025 metais pergrupuotos finansavimo sumos dėl ilgalaikio turto vertės patikslinimo pagal finansavimo šaltinius.

Finansavimo sumų panaudojimas:

Finansavimo sumos pagal šaltinius	ES	VB	SB	KT	Pastabos
Nemokamai gauto ilgalaikio turto	335935,41	203967,64	87675,84	6664,16	IMT nusidėvėjimo sąnaudų dalis

Finansavimo sumos pagal šaltinius	ES	VB	SB	KT	Pastabos
Ilgalaikio turto nemokamai gauto, nurašymai	8452,39	2779,11	0	7782,55	Dėl minimalios turto vertės pokyčio
Panaudotos nemokamai gautos atsargos	0	146,55	0	319149,94	Atsargų (medikamentai, protezai ir protezavimo priemonės) sąnaudos
Kitoms išlaidoms kompensuoti			3000		SB lėšomis palatos įrengimas
Kitoms išlaidoms kompensuoti			24111,71		Gydytojų skatinimas 2025 m. specialistų pritraukimo SB programa
Kitoms išlaidoms kompensuoti				1503,22	LSMU internatūros praktikos vadovams DU
Kitoms išlaidoms kompensuoti		1503,47			LSMU internatūros praktikos vadovams DU
Kitoms išlaidoms kompensuoti	44125,66	7786,88			Sveikatos centro specialistų studijų finansavimo proj. per SAV
Kitoms išlaidoms kompensuoti	3409,45	601,67			Sveikatos centro modernizavimo KP finansavimo proj. per SAV
Kitoms išlaidoms kompensuoti	9414,43	2329,91			Užimtumo tarnyba DU kompensavimui
Kitoms išlaidoms kompensuoti	19665,26	42801,5			„Utenos ligoninės skubiosios medicinos pagalbos ir intensyviosios terapijos paslaugų kokybės gerinimas” projektas (SAM)
Kitoms išlaidoms kompensuoti	-227,35	227,35			2023 m. geriatrijos projekto sulaikyta suma SAM leista panaudoti iš VB lėšų
Kitoms išlaidoms kompensuoti	1300,41	229,48			Sveikatos centro finansavimo proj. per SAV pacientų prieinamumo gerinimas „Žalias koridorius“
Kitoms išlaidoms kompensuoti		6591,28			Rezidentūros DU finansavimas iš SAM
Iš viso	422075,66	268964,84	114787,55	335099,87	

Pridedama: Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pagal 20-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto prieduose Nr.8 ir Nr. 9.

Informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą bei apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama Aiškinamojo rašto prieduose Nr. 10 ir Nr. 11.

### **P13 pastaba. Ilgalaikiai įsipareigojimai.**

Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimų Ligoninė neturi ir suteiktų garantijų dėl paskolų neturi.

**P14 pastaba. Įsipareigojimai, atsirandantys iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių.**

Turtas gautas iš viešojo sektoriaus subjektų pagal panaudos sutartis.

1. Ilgalaikis turtas gautas pagal panaudos sutartis :

Iš kitų ūkio subjektų:

Žemė (Panaudos sutartis Nr.k82-08-0019 2008-08-05) - 67241,00 Eur;

Kiti pastatai (2024-01-13 iki 2034-01-12) - 77720,53 Eur;

Kitas ilgalaikis turtas -1537604,56 Eur.

2. Trumpalaikis turtas - 758655,08 Eur.

**P15 pastaba. Atidėjiniai**

Vadovaudamasis 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ nuostatomis. Atidėjinių apskaičiavimo ir registravimo darbo santykius nutraukiant Darbo kodekso 56 straipsnio 1 dalies 4 punkte nustatytais pagrindais ligoninėje yra darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant ligoninėje, Atidėjinio suma laikoma reikšminga, jei sudaro daugiau sumos kaip 5 proc. praėjusiųjų metų viso Ligoninės darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų sumos. Apskaičiuoti pensinio amžiaus sulaukusių darbuotojų išaitinėms išmokoms mokėti atidėjiniai 2025 m. gruodžio 31 d.– 413442,96 Eur išaitinė išmoka ir 7317,94 Eur socialinio draudimo įmokos. Atidėjinio suma yra nereikšminga sudaro 2,26 procento ir tai sudaro mažiau kaip 5 procentus nuo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų metinės sumos ir apskaitoje atidėjinys nepripažintas ir neregistruotas minėtų darbuotojų išaitinėms išmokoms mokėti.

**P16 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai**

Ligoninės trumpalaikiai įsipareigojimai apskaitoje atvaizduoti nacionaline valiuta – Eurais. Pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“13 priedą, informacija pateikiama Aiškinamojo rašto priede Nr.13.

**P17 pastaba. Trumpalaikės mokėtinės sumos.**

Mokėtinės sumos sudarė – 5496811,34 Eur.

Tiekėjams mokėtinės sumos už gruodžio mėn.1632612,07 Eur, iš to skaičiaus :

1) Už paslaugas – 600778,17 Eur, iš jų:

šiluma – 44212,23 Eur,

elektra – 22324,71 Eur,

vanduo – 11976,24 Eur,

maitinimas – 187732,50 Eur,

skalbimas – 112972,15 Eur,

kitos komunalinės – 12433,57 Eur,

tyrimai – 69271,59 Eur,

medicininės įrangos remontas ir eksploatacija – 12487,20 Eur.

kitos paslaugos – 127367,98 Eur

2) Už medikamentus ir kitas medicinos priemones –476661,39 Eur.

3) Už prekes – 60627,34 Eur.

4) už ilgalaikį turtą – 2498,65 Eur,

5) Kitos skolos už patalpų eksploatavimą – 3274,10 Eur,

6) Projektų vykdymo išlaidų skolos tiekėjams - 488772,42 Eur.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai už gruodžio mėn. sudaro 2052349,66 Eur:

- mokėtinas darbo užmokestis – 854771,13 Eur;

- mokėtinos socialinio draudimo įmokos – 615050,47 Eur;
- mokėtinas gyventojų pajamų mokestis – 579965,79 Eur;
- kitos mokėtinos sumos susiję su darbo santykiais - 2562,27 Eur.

Sukauptos mokėtinos sumos 1737047,45Eur, tai sukauptos atostoginių sąnaudos 1633671,16 Eur, apskaičiuoti skatinamieji priedai darbuotojams už gruodžio mėnesį nuo suteiktų paslaugų - 64676,84 Eur iš įmokos sodrai 1144,78 Eur, įmokų į žalai atlyginti fondą sukauptos sąnaudos – 37554,67 Eur.

Gauti išankstiniai pirkėjų apmokėjimai už paslaugas – 45,60 Eur

Kitos mokėtinos sumos 74756,56 Eur (iš to sk. Savivaldybei už turto nuomos pajamas – 3154,14 Eur, VMI (atidėta įmoka ir palūkanos) – 69986,02 Eur ir Sodrai (delspinigiai) – 1616,40 Eur).

Pridedama: Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pagal 17-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr.12.

### **P18 pastaba. Grynasis turtas**

Ligoninės grynąjį turtą sudaro Sveikatos apsaugos ministerijos dalininko įnašas 100,00 Eur. ir Utenos rajono savivaldybės dalininko įnašas 430045,23 Eur ir perviršis 1398515,17 Eur. Iš viso ataskaitinio laikotarpio pabaigai Ligoninės grynasis turtas yra (- 968369,94 Eur). Ligoninės 2025 m. pagrindinės veiklos rezultatas deficitas 3504717,90 Eur, nes pajamų gauta 20144224,86 Eur, o sąnaudų patirta 23648942,76 Eur.

Finansinio veiklos rezultato deficito susidarymą nulėmė keletas veiksnių, tai Nacionalinės sveikatos sistemos Šakos kolektyvinės sutarties vykdymas dėl darbo užmokesčio taikomų koeficientų nustatytų procentinių ribų ir naujo bazinio dydžio (BD – 840 Eur pakeistas į BD- 924 Eur) pakeitimo taikymas nuo 2025-01-01. Siektinų rodiklių taikymas gydytojų ir slaugytojų darbo užmokesčio santykio  $\frac{1}{2}$  išlaikymas.

2025 m. buvo pradėtos taikytos papildomos priemokos už stažą (291305 Eur per ataskaitinį laikotarpį) ir pamainos perdavimą (34063 Eur per ataskaitinį laikotarpį), kitos skatinimo priemonės (papildomos poilsio dienos/mamadieniai bei sveikatinimosi/savišvietos atostogų dienos sudarė sąnaudų apie 191377 Eur per metus), to sekoje atsiranda ir daugiau papildomo darbo ir taip atsiranda priemokos už vadavimus, papildomas valandas (1.170.557 Eur per metus), visos skatinimo priemonės, padidino darbo užmokesčio kaštus apie 1,687 mln. Eur. Žmogiškųjų išteklių problema taip pat turėjo įtakos neigiamam rezultatui, nes vyko personalo kaita ir yra tai vyresnio amžiaus darbuotojai, kurie pagal darbo kodekso nuostatas išeinant iš darbo gauna nepanaudotų atostogų ir išeitines kompensacijas (tokių išlaidų suma sudaro 367346 Eur per ataskaitinį laikotarpį). Metinės darbo užmokesčio sąnaudos sudarė apie 18 mln. (panaši pajamų suma gauta iš PSDF už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas), tai akivaizdu, kad darbo užmokesčio fondas siekė 100 proc. nuo pajamų ir viršijo patvirtintą normatyvą.

Kitų sąnaudų medicininėms priemonėms ir medikamentams, kitų paslaugų kainų padidėjimas per ataskaitinį periodą neturėjo reikšmingos įtakos neigiamam veiklos rezultatui.

Akušerijos ir ginekologijos bei Vaikų ligų skyriai nuostolingi dėl mažo pacientų skaičiaus ir gaunamos pajamos nepadengia šių skyrių tiesioginių kaštų, skyriai užtikrina akušerijos ir ginekologijos bei vaikų ligų aktyviojo gydymo paslaugas visą parą septynias dienas per savaitę visame regione. Žadėtų dotacijų šiems skyriams išlaikyti ligoninė negavo.

Veiklos rezultatui neigiamą įtaką daro sutarties paslaugų nevykdymas dėl aktyvaus gydymo paslaugų sumažėjimo ir didžiųjų operacijų sustabdymo, prarasta dalis pajamų, o dėl suteiktų viršsutartinių sveikatos priežiūros paslaugų negauta pajamų dalis per 2025 m. sudaro virš 440 tūkst. Eur.

### P19 pastaba. Mokesčių pajamos

Ligoninė mokesčių pajamų neturi.

### P20 pastaba. Socialinių įmokų pajamos

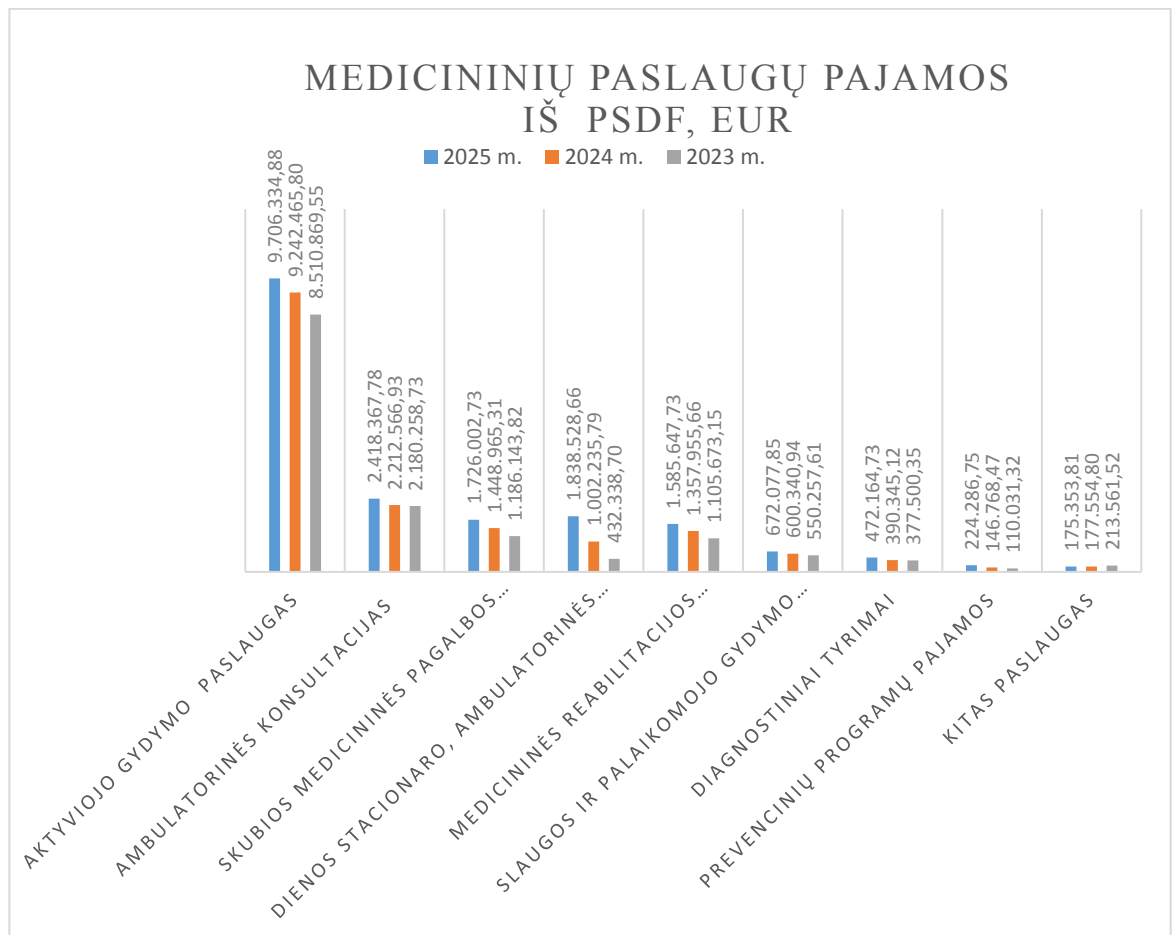
Ligoninė socialinių įmokų pajamų neturi.

### P21 pastaba. Pagrindinės ir kitos veiklos pajamos

Pagrindinės veiklos pajamos 2025 m. per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 11,9 proc. lyginant su 2024 metų pajamomis.

Finansavimo pajamos **1.140.930,92** Eur ir sumažėjo 3,3 proc. lyginant su 2024 metais.

Pajamos iš PSDF sudaro **18.818.764,92** Eur, padidėjo 13,5 proc. dėl Valstybinės ligonių kasos medicininių paslaugų nustatytų kainų padidinimo ir paslaugų plėtros. Tačiau pajamos iš PSDF nepakankamos pagrindinės veiklos užtikrinimui.



Pajamos už mokamas medicinines paslaugas **102993,77** Eur, lyginant su 2024 metų pajamomis padidėjo apie 13,08 proc.

Kitos veiklos pajamos – **81534,25** Eur, lyginant su 2024 metais padidėjo 64,6 procento.

Priedama: Informacija apie pajamas pagal 10-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr. 14 ir priedas Nr. 15 (kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas).

**P22 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos**

Pagrindinės veiklos sąnaudos priskiriamos žmonių sveikatos priežiūros viešųjų paslaugų teikimo funkcijai sudaro 23594547,62 Eur, tai 28,1 proc. didesnės nei praėjusių metų laikotarpiu.

Visų veiklos sąnaudų (2025 metų ataskaitinis laikotarpis vs 2024 metų ataskaitinis laikotarpis) palyginamoji analizė pateikta lentelėje:

Straipsniai	2025 m.		2024 m.		Palyginimas 2025m. vs 2024 m.
	Suma	Procentais	Suma	Procentais	Procentais
<b>Veiklos sąnaudos</b>	<b>23648942,76</b>	<b>100</b>	<b>18453378,03</b>	<b>100</b>	<b>28,2</b>
Darbo užmokesčio sąnaudos	18259954,29	77,21	13047013,28	70,70	40,0
Socialinio draudimo sąnaudos	324447,42	1,37	234706,43	1,27	38,2
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	832647,66	3,52	863744,92	4,68	-3,6
Šildymo sąnaudos	116638,96	0,49	113162,44	0,61	3,1
Elektros energijos sąnaudos	102787,15	0,43	111867,08	0,61	-8,1
Vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	38642,47	0,16	38176,92	0,21	1,2
Ryšių paslaugų sąnaudos	8125,96	0,03	8616,45	0,05	-5,7
Kitų komunalinių paslaugų sąnaudos	59724,94	0,25	49111,39	0,27	21,6
Komandiruočių sąnaudos	832	0,00	1610	0,01	-48,3
Transporto sąnaudos	62282,23	0,26	60971,03	0,33	2,2
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	52729,12	0,22	25304,69	0,14	108,4
Medicininės aparatūros remonto ir eksploataavimo sąnaudos	196876,58	0,83	289173,76	1,57	-31,9
Paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos	22250,7	0,09	47208,18	0,26	-52,9
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	39503,61	0,17	80615,85	0,44	-51,0
Medikamentai	608653,41	2,57	511325,14	2,77	19,0
Medicininės pagalbos priemonės	696151,83	2,94	577850,46	3,13	20,5
Priemonės tyrimams	322770,23	1,36	362241,49	1,96	-10,9
Kraujo produktai	218683,3	0,92	211500	1,15	3,4
Sunaudotų ir parduotų atsargų sąnaudos	229951,99	0,97	320888,61	1,74	-28,3
Draudimo sąnaudos	7303,44	0,03	11352,56	0,06	-35,7
Laboratorinių tyrimų sąnaudos	150841,81	0,64	110599,06	0,60	36,4
Kitų medicininių paslaugų sąnaudos	19000,48	0,08	10363,8	0,06	83,3
Maitinimas	457282,5	1,93	462727,5	2,51	-1,2
Skalbimas	329038,21	1,39	330771,08	1,79	-0,5
Kitos paslaugos	377385,5	1,60	373746,23	2,03	1,0
Veiklos mokesčių, rinkliavų sąnaudos ir finansinės veiklos sąnaudos	60280,22	0,25	68852,12	0,37	-12,4
Socialinės išmokos	20363,14	0,09	11450,03	0,06	77,8
Kitų paslaugų ir kitos veiklos sąnaudos	33793,61	0,14	118427,53	0,64	-71,5

2025 m. sausio 1 d. buvo didinama darbuotojų atlyginimų pastovioji dalis. Ligoninėje visi darbuotojai dirba pagal darbo sutartis. Darbo užmokesčio fondas per metus padidėjo apie 40 proc.

Didelės medicininių prietaisų remonto sąnaudos, nes dalis įrangos jau pasenusi, reikalauja pastovios priežiūros ir atnaujinimo.

Atsargų dalyje, didelę sąnaudų dalį sudaro medikamentai ir medicininės priemonės: vaistai 595541 Eur, dezinfekavimo priemonės 13113 Eur, kitos priemonės ir reagentai 1029356 Eur (tame skaičiuje protezavimo priemonės 207698 Eur, kompensuotos VLK), kraujo produktai sudaro 218709 Eur.

Dėl kainų augimo padidėjo kitų komunalinių paslaugų, tyrimų ir kitų paslaugų sąnaudos. 2024 m. gegužės 1 d. buvo atsisakyta valymo paslaugų ir buvo įdarbinti darbuotojai ligoninės valymui, supirkta reikiama įranga ir valymo priemonės, todėl palyginamojoje dalyje 2025 metais dėl padidėjusio darbuotojų skaičiaus yra padidėjusios darbo užmokesčio sąnaudos ir valymo paslaugų sąnaudos minimalios.

Kitos veiklos sąnaudos 14870,56 Eur ir yra padidėjusios apie 57 proc. lyginant su 2024 metų sąnaudomis ir tai dėl vykdytų kitų paslaugų apimties padidėjimo (77,9 proc. padidėjusios).

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiame Aiškinamojo rašto priede Nr.16 ir darbo užmokesčio sąnaudų detalizavimas pateikiamas Aiškinamojo rašto priede Nr.17.

### **P23 pastaba. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos.**

Finansinės veiklos pajamų nebuvo ir veiklos sąnaudas sudaro palūkanos ir delspinigiai.

Pridedama: Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatus pagal 6-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr.18.

### **P24 pastaba. Finansinės rizikos valdymas.**

Informacija apie įsipareigojimų dalį apskaitoma nacionaline valiuta. Įstaiga naudoja AB SEB banko ir AB „Swedbank“ paslaugomis.

Pridedama: Informacija apie įsipareigojimus pagal 17-ojo VSAFAS. Aiškinamojo rašto priedas Nr.13.

Pavadinimas	Suma, Eur		Pokytis (+/-)	
	2025 m.	2024 m.	Eur	Proc.
Kreditorinis įsiskolinimas:	5.496.811	2.847.453	2.649.358	93,0
Skolos tiekėjams	1.632.612	237.186	1.395.426	588,3
Įsiskolinimai su darbo santykiais	2.052.350	1.167.272	885.078	75,8
Kiti įsiskolinimai	1.811.849	1.442.995	368.854	25,6
Debitorinis įsiskolinimas:	2.701.016	2.167.404	533.612	24,6
Pirkėjų skolos	2.511.312	2.004.433	506.879	25,3
Kitos gautinės sumos	189.704	162.971	26.733	16,4
Pinigai	151.989	1.991.217	-1.839.228	-92,4

**P25 pastaba. Neapibrėžti įsipareigojimai.**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

**P26 pastaba. Reikšmingi poataskaitiniai įvykiai, veiklos tęstinumas.**

Esminių poataskaitinių įvykių, turinčių įtakos ligoninės veiklai, nebuvo. Restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas.

Direktorius

Gedas Kukanauskas

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

Daiva Mikolaitytė

(Informacijos pagal veiklos segmentus pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

**20XX M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS**

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>							<b>-23624537,62</b>				<b>-23624537,62</b>
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-18584401,71				-18584401,71
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							-832647,66				-832647,66
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-325909,48				-325909,48
1.4.	Komandiruočių							-832,00				-832,00
1.5.	Transporto							-62318,23				-62318,23
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo							-52729,12				-52729,12
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-249127,28				-249127,28
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							-39503,61				-39503,61
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							-2076210,76				-2076210,76
1.10.	Socialinių išmokų							-20363,14				-20363,14
1.11.	Nuomos							0				0
1.12.	Finansavimo							0				0
1.13.	Kitų paslaugų							-1340815,94				-1340815,94
1.14.	Kitos							-39678,69				-39678,69
<b>2.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>											
<b>3.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>											
3.1.	Išmokos:							<b>-20627951,21</b>				<b>-20627951,21</b>
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-17332065,23				-17332065,23
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-316361,26				-316361,26
3.1.3.	Komandiruočių							-832,00				-832,00
3.1.4.	Transporto							-52310,20				-52310,20
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo							-51583,76				-51583,76
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-169238,75				-169238,75
3.1.7.	Atsargų įsigijimo							-1381741,58				-1381741,58
3.1.8.	Socialinių išmokų							-20363,14				-20363,14
3.1.9.	Nuomos			*/				0				0,00
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo							-1256357,31				-1256357,31
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos							0				0,00
3.1.12.	Kitos išmokos							-47097,98				-47097,98



7.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	41074,06		X		X	X		41074,06
8.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		0
9.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	4227,21		X		X	X		4227,21
10.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	0	0	X	0	X	X	0	0
10.1.	parduoto	X			X		X	X		0
10.2.	perduoto	X			X		X	X		0
10.3.	nurašyto	X			X		X	X		0
11.	Pergrupavimai (+ / -)	X			X		X	X		0
12.	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		0
13.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 + 9 - 10 +/- 11 +/- 12)	X	45301,27	0	X	0	X	X	0	45301,27
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									0
15.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									0
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									0
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									0
18.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									0
18.1.	parduoto									0
18.2.	perduoto									0
18.3.	nurašyto									0
19.	Pergrupavimai (+ / -)									0
20.	Kiti pokyčiai									0
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 - 17 - 18 +/- 19 +/- 20)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 - 13 - 21)	0	7968,74	0	0	0	0	0	0	7968,74
23.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 - 7 - 14)	0	5419,95	0	0	0	0	0	0	5419,95
24.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis									
25.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai									

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perda
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą forma)

### INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	7137809,67	1620331,81	226848,01	6716997,90	177823,90	1238671,55	232388,20	17350871,04
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	0,00	0,00	0,00	395220,85	0,00	85746,16	3314011,61	3794978,62
2.1.	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				395220,85		85746,16	3314011,61	3794978,62
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								0,00
2.3.	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								0,00
2.4.	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								0,00
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)	0,00	0,00	0,00	115420,62	0,00	162029,60	0,00	277450,22
3.1.	parduoto								0,00
3.2.	perduoto								0,00
3.3.	nurašyto				115420,62		162029,60		277450,22
4.	Pergrupavimai (+ / -)								0,00
5.	Kiti pokyčiai								0,00
6.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)	7137809,67	1620331,81	226848,01	6996798,13	177823,90	1162388,11	3546399,81	20868399,44
6.1.	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				2171222,52	149229,90	648899,55		2969351,97
7.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	2173200,97	345888,60	62764,48	4384336,91	164337,61	944400,01	X	8074928,58



<b>22.</b>	<b>Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 – 13 – 21)</b>	4860131,31	1164336,13	149166,81	2205973,35	10309,53	271008,55	3546399,81	12207325,49
22.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								0,00
22.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								0,00
22.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								0,00
22.4.	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								0,00
22.5.	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								0,00
22.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								0,00
<b>23.</b>	<b>Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – 7 – 14)</b>	4968978,71	1274443,21	164083,53	2332660,99	13486,29	289901,53	232388,20	9275942,46
23.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4.	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5.	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								

**Pastabos:**

1. X pažymėti laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**ATSARGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1.</b>	<b>Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>12187,71</b>	<b>660.054,22</b>			<b>4.757,50</b>			<b>676.999,43</b>
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)	523,5	1.852.468,72			219.617,80			2.072.610,02
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		1.639.466,15			219.617,80			1.859.083,95
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina	523,5	213.002,57						213.526,07
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)	-1186,66	-1.966.198,82			-218.708,80			-2.186.094,28
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)		-12.945,19						-12.945,19
3.3.	Sunaudota veikloje	-1136,18	-1.948.976,59			-218.683,30			-2.168.796,07
3.4.	Kiti nurašymai	-50,48	-4.277,04			-25,50			-4.353,02
4.	Pergrupavimai (+/-)								
<b>5.</b>	<b>Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)</b>	<b>11524,55</b>	<b>546.324,12</b>			<b>5.666,50</b>			<b>563.515,17</b>
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
<b>12.</b>	<b>Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)</b>								
<b>13.</b>	<b>Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)</b>	<b>11.524,55</b>	<b>546.324,12</b>			<b>5.666,50</b>			<b>563.515,17</b>
<b>14.</b>	<b>Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)</b>	<b>12.187,71</b>	<b>660.054,22</b>			<b>4.757,50</b>			<b>676.999,43</b>

\*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie išankstinius apmokėjimus pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų  
aiškinamajame rašte forma)

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų išigijimo savikaina</b>	<b>4244,66</b>	<b>5012,36</b>
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1107,44	292,31
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sanaudos ne viešojo sektoriaus subjektu pavedimams		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sanaudos	3137,22	4720,05
<b>2.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas</b>		
<b>3.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>4244,66</b>	<b>5012,36</b>

**(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)**

**INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)</b>	<b>2701015,56</b>	<b>2593387,57</b>		<b>2167404,07</b>	<b>2101120,62</b>	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos				2854,68	2854,68	
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	<b>2511311,54</b>	<b>2506467,3</b>		<b>2004433,55</b>	<b>1991971,79</b>	
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	2511311,54	2506467,3		2004433,55	1991971,79	
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	<b>189704,02</b>	<b>86920,27</b>		<b>160105,05</b>	<b>106283,36</b>	
1.5.1.	Iš biudžeto						
1.5.2.	Kitos	189704,02	86920,27		160105,05	106283,36	
1.6.	Kitos gautinos sumos				<b>10,79</b>	<b>10,79</b>	
<b>2.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>						
<b>3.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>2701015,56</b>	<b>2593387,57</b>		<b>2167404,07</b>	<b>2101120,62</b>	

**Aiškinaamojo rašto priedas Nr. 7**  
 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“  
 8 priedas

**(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų  
 aiškinamajame rašte forma)**

**INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso 3	biudžeto 4	iš viso 5	biudžeto 6
1	2				
<b>1.</b>	<b>Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4–1.5+1.6)</b>				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
<b>2.</b>	<b>Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4–2.5+2.6)</b>				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
<b>3.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4–3.5+3.6+3.7)</b>	<b>151988,93</b>		<b>1991217,18</b>	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	151308,83		1989656,92	
3.2.	Pinigai kasoje	680,1		1560,26	
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
<b>4.</b>	<b>Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)</b>	<b>151988,93</b>		<b>1991217,18</b>	
<b>5.</b>	<b>Iš jų išteklių fondų lėšos</b>				

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	6	8	9	10	11	12	13
<b>1.</b>	<b>Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):</b>	<b>5188249</b>	<b>495678,84</b>	<b>55724,93</b>	<b>1884,88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-268964,84</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5472572,81</b>
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	5188249	483831,22	8511,62	1884,88			-209903,91				5472572,81
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0	11847,62	47213,31				-59060,93				0
<b>2.</b>	<b>Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):</b>	<b>1124274,31</b>	<b>27111,71</b>	<b>-168040,40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-114787,55</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>868558,07</b>
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1124274,31		-168040,4				-87675,84				868558,07
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0	27111,71					-27111,71				0
<b>3.</b>	<b>Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):</b>	<b>2219448,39</b>	<b>2801819,83</b>	<b>115259,31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-422078,66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-16340,69</b>	<b>4698108,18</b>
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2117977,74		136489,42				-344391,53				1910075,63
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	101470,65	2801819,83	-21230,11				-77687,13			-16340,69	2788032,55
<b>4.</b>	<b>Iš kitų šaltinių:</b>	<b>206222,58</b>	<b>1503,22</b>	<b>-2943,84</b>	<b>211641,19</b>	<b>-12945,19</b>	<b>0</b>	<b>-335099,87</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>68378,09</b>
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	205841,58		-2943,84	211641,19	-12945,19		-333596,65				67997,09
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	381	1503,22					-1503,22				381
<b>5.</b>	<b>Iš viso finansavimo sumų</b>	<b>8738194,28</b>	<b>3326113,60</b>	<b>0,00</b>	<b>213526,07</b>	<b>-12945,19</b>	<b>0</b>	<b>-1140930,92</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-16340,69</b>	<b>11107617,15</b>

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo VSAFAS „Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“ 24 punktą pripažinta valstybės išdo finansavimo pajamomis.

**Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)**

**FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-5139,35	5193388,35	5188249	-5139,35	5477712,16	5472572,81
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1124274,31	1124274,31		868558,07	868558,07
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	79556,11	2139892,28	2219448,39	63215,42	4634892,76	4698108,18
4.	Iš kitų šaltinių	258490,9	-52268,32	206222,58	258490,9	-190112,81	68378,09
5.	Iš viso	332907,66	8405286,62	8738194,28	316566,97	10791050,18	11107617,15

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą forma)

## INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys</b>			<b>9639,33</b>			<b>9639,33</b>
<b>1.1.</b>	<b>Viešojo sektoriaus subjektai</b>						0
<b>1.2.</b>	<b>Ne viešojo sektoriaus subjektai</b>			9639,33			9639,33
<b>1.2.1.</b>	UAB Armila	123813957		484,23			484,23
<b>1.2.2.</b>	Boehringer Ingelheim RCV GmbH & Co KG Lietuvos filialas	302444188		4088,40			4088,40
<b>1.2.3.</b>	UAB Berlin Chemie Menarini Baltic	110407458		2653,90			2653,90
<b>1.2.4.</b>	UAB Magnum Medical	304086373		2412,80			2412,80
<b>2.</b>	<b>Užsienio valstybių juridiniai asmenys</b>			<b>706,00</b>			<b>706,00</b>
<b>2.1.</b>	NMS ELPA SIA	40003348336		706,00			706,00
							0
<b>3.</b>	<b>Fiziniai asmenys*</b>	<b>X</b>					0
<b>4.</b>	<b>Gvventojai, skvve gvventojų pajamu mokesčio dali</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	0
<b>5.</b>	<b>Anonimiškai</b>	<b>X</b>					0
<b>6.</b>	<b>Gauta iš paramos lėšų įgyto turto</b>						0
<b>7.</b>	<b>Iš viso</b>	<b>X</b>		<b>10345,33</b>			<b>10345,33</b>

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei panauda gautas:

- nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

\*\*\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

**Aiškinoamojo rašto priedas Nr. 11**  
6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“  
8 priedas

**(Informacijos apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį forma)**

**INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1.</b>	<b>Pinigais</b>	<b>381,00</b>						<b>381,00</b>
<b>2.</b>	<b>Turtu, išskyrus pinigus</b>	<b>32697,59</b>	11345,33		-21248,99			<b>22793,93</b>
<b>3.</b>	<b>Paslaugomis</b>							
<b>4.</b>	<b>Turto panauda</b>							
<b>5.</b>	<b>Iš viso</b>	<b>33078,59</b>	<b>11345,33</b>	<b>0,00</b>	<b>-21248,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23174,93</b>

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

(Informacijos apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos</b>						
<b>2.</b>	<b>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</b>	<b>2052349,66</b>	<b>909384,62</b>		<b>1167272,10</b>	<b>256094,37</b>	
<b>3.</b>	<b>Tiekėjams mokėtinos sumos</b>	<b>1632612,07</b>	<b>157603,07</b>		<b>237185,65</b>	<b>30781,68</b>	
<b>4.</b>	<b>Sukauptos mokėtinos sumos</b>	<b>1737047,45</b>	<b>37554,67</b>		<b>1442457,69</b>	<b>33157,91</b>	
<b>4.1.</b>	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
<b>4.2.</b>	Sukauptos atostoginių sąnaudos	1633671,16			1277281,42		
<b>4.3.</b>	Kitos sukauptos sąnaudos	65821,62			132018,36		
<b>4.4.</b>	Kitos sukauptos mokėtinos sumos	37554,67	37554,67		33157,91	33157,91	
<b>5.</b>	<b>Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai</b>	<b>74802,16</b>	<b>74756,56</b>		<b>537,77</b>	<b>512,72</b>	
<b>5.1.</b>	Mokėtini veiklos mokesčiai						
<b>5.2.</b>	Gauti išankstiniai apmokėjimai	45,6			25,05		
<b>5.3.</b>	Kitos mokėtinos sumos	74756,56	74756,56		512,72	512,72	
<b>6.</b>	<b>Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)</b>	<b>5496811,34</b>	<b>1179298,92</b>		<b>2847453,21</b>	<b>320546,68</b>	

**Aiškinaimo rašto priedas Nr. 13**

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“

13 priedas

(Informacijos apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte eurais ir užsienio valiutomis forma)

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įsipareigojimų dalis valiuta</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>
1	2	3	4
1.	Eurais	2847453,21	5496811,34
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
4.	Iš viso	<b>2847453,21</b>	<b>5496811,34</b>

(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

<b>Eil.</b>	<b>Straipsnio pavadinimas</b>	<b>Ataskaitinis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis</b>
<b>1.</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>18921759,69</b>	<b>16670283,04</b>
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų		
1.3.	Suteiktų paslaugų pajamos**	18921759,69	16670283,04
1.4.	Kitos		
<b>2.</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3.</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>18921759,69</b>	<b>16670283,04</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinaimojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

(Informacijos apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis	Praėjęs
<b>1.</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>81534,25</b>	<b>49527,81</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		498,78
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	81534,25	49029,03
<b>2.</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3.</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>	<b>-33793,61</b>	<b>-34234,90</b>
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-33793,61	-32965,58
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		-1269,32
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4.</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>47740,64</b>	<b>15292,91</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuotos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinaimojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiš

**Aiškinaamojo rašto priedas Nr. 16**  
11-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir  
finansinės atskaitomybės standarto  
„Sąnaudos“  
priedas

**(Informacijos apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)**

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

<b>Eil.</b>	<b>Straipsnio pavadinimas</b>	<b>Ataskaitinis</b>	<b>Praėjęs</b>
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos*</b>	<b>-39678,69</b>	<b>-118634,9</b>
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		-85244,83
1.5	Veiklos mokesčiai	-37554,67	
1.6	Kitos	-2124,02	-33390,07

\* Reikšmingos sumos paaiškinamos žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastabose.

Aiškinaomojo rašto priedas Nr. 17  
25-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir  
finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo  
santykiais susijusios išmokos“  
priedas

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas <sup>1</sup>	Išmokos diplomatomams ir jų šeimų nariams <sup>2</sup>	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas <sup>3</sup>	Išmokos diplomatomams ir jų šeimų nariams <sup>4</sup>	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>1.</b>	<b>Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai<sup>5</sup></b>												
<b>2.</b>	<b>Teisėjai</b>												
<b>3.</b>	<b>Valstybės tarnautojai<sup>6</sup></b>												
<b>3.1.</b>	einantys vadovaujamas pareigas												
<b>3.2.</b>	patarėjai												
<b>3.3.</b>	specialistai												
<b>4.</b>	<b>Kariai</b>												
<b>5.</b>	<b>Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis</b>	<b>450</b>	<b>-15015698,18</b>	<b>-2429872</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-796393,85</b>	<b>460</b>	<b>-7534341,27</b>	<b>-2433841,63</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2961836,98</b>
<b>5.1.</b>	einantys vadovaujamas pareigas	3	-214082,01	-43999,04			-89714,21	3	-135382,81	-29220,75			-47126,44
<b>5.2.</b>	kiti darbuotojai	447	-14801616,17	-2385872,96			-706679,64	457	-7398958,46	-2404620,88			-2914710,54
<b>6.</b>	<b>Kiti</b>	<b>8</b>	<b>-232998,50</b>	<b>-81042,08</b>			<b>-28397,10</b>	<b>8</b>	<b>-195986,89</b>	<b>-99245,05</b>			<b>-57737,21</b>
<b>7.</b>	<b>Iš viso:</b>	<b>458</b>	<b>-15248696,68</b>	<b>-2510914,08</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-824790,95</b>	<b>468</b>	<b>-7730328,16</b>	<b>-2533086,68</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-3019574,19</b>
<b>8.</b>	<b>Iš jų socialinio draudimo sąnaudos</b>		<b>-266897,93</b>	<b>-44231,89</b>			<b>-14479,29</b>		<b>-136659,34</b>	<b>-44958,76</b>			<b>-53110,40</b>

\* Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklę, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“

<sup>1</sup>Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

<sup>2</sup>Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

<sup>3</sup>Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

<sup>4</sup>Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

<sup>5</sup>Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatyme ir kituose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

<sup>6</sup>Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

**(Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)**

**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsnio pavadinimas</b>	<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</b>
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Finansinės ir investicinės veiklos pajamos</b>		
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
<b>2.</b>	<b>Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos</b>	<b>-20601,53</b>	<b>-1227,15</b>
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-19215,88	-1227,15
2.3.	Palūkanų sąnaudos	-1385,65	
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
<b>3.</b>	<b>Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)</b>	<b>-20601,53</b>	<b>-1227,15</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

---

METADUOMENYS	
<b>Pasirašomieji metaduomenys</b>	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): 2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS; Dokumento rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Viešoji įstaiga Utenos ligoninė; Kodas: 183854143; Adresas: Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-03-19 16:24
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: (7.37) S-182; Registravimo data: 2026-03-19 16:27; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: DVS sistema; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Nėra; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys:
Adresatas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija; Kodas: 188603472; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
Adresatas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Utenos rajono savivaldybės administracija; Kodas: 188710442; Adresas: Utenio a. 4, Utena; Adresatas yra: juridinis asmuo
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Daiva Mikolaitytė; Pasirašančio asmens pareigos: Vedėjas; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Finansų ir apskaitos skyrius; Pasirašymo data: 2026-03-19 16:24; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Gedas Kukanauskas; Pasirašančio asmens pareigos: Direktorius; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Administracija; Pasirašymo data: 2026-03-19 16:28; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
<b>Nepasirašomieji metaduomenys</b>	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20260312.1
El. dokumento klasifikavimas	Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 7.37

PARAŠŲ DUOMENYS	
<b>Parašo duomenys</b>	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-03-19 16:24
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Pasirašiusio asmens duomenys</b>	
Vardas, pavardė	Daiva Mikolaitytė
Pareigos	Vedėjas
Struktūrinis padalinys	Finansų ir apskaitos skyrius
<b>Sertifikato duomenys</b>	

Turėtojas	DAIVA,MIKOLAITYTĖ
Leidėjas	EID-SK 2016
Galioja nuo/iki	2024-07-04 12:52 / 2029-07-03 23:59
<b>Pasirašytų metaduomenų sąrašas</b>	
Dokumento pavadinimas	2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS, rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, Kodas: 183854143, Adresas: Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-03-19 16:24
Adresatas	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija; Kodas: 188603472; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
Adresatas	Utenos rajono savivaldybės administracija; Kodas: 188710442; Adresas: Utenio a. 4, Utena; Adresatas yra: juridinis asmuo
Parašas	Pasirašė: Daiva Mikolaitytė, pareigos: Vedėjas, padalinys: Finansų ir apskaitos skyrius, pasirašymo data: 2026-03-19 16:24, parašo paskirtis: Pasirašymas
<b>Pasirašytų dokumentų sąrašas</b>	
Viešoji įstaiga Utenos ligoninė 2025 m. FAR.pdf	
Utenos ligoninės 2025 m. Finansinių ataskaitų rinkinys.pdf	
<b>Parašo duomenys</b>	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-03-19 16:28
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Pasirašiusio asmens duomenys</b>	
Vardas, pavardė	Gedas Kukanauskas
Pareigos	Direktorius
Struktūrinis padalinys	Administracija
<b>Sertifikato duomenys</b>	
Turėtojas	GEDAS,KUKANAUSKAS
Leidėjas	EID-SK 2016
Galioja nuo/iki	2022-10-14 14:22 / 2027-10-13 23:59
<b>Pasirašytų metaduomenų sąrašas</b>	
Dokumento pavadinimas	2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS, rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, Kodas: 183854143, Adresas: Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-03-19 16:24

Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: (7.37) S-182; Registravimo data: 2026-03-19 16:27; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: DVS sistema; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Nėra; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys:
Parašas	Pasirašė: Gedas Kukanauskas, pareigos: Direktorius, padalinys: Administracija, pasirašymo data: 2026-03-19 16:28, parašo paskirtis: Pasirašymas
<b>Pasirašytų dokumentų sąrašas</b>	
Viešoji įstaiga Utenos ligoninė 2025 m. FAR.pdf	
Utenos ligoninės 2025 m. Finansinių ataskaitų rinkinys.pdf	

<b>DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)</b>
<b>Klaidos</b>
Klaidų nėra



*Rūpestis ir profesionalumas*

**VIEŠOJI ĮSTAIGA UTENOS LIGONINĖ**  
**2026 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**  
**2026-03-23**  
**Utena**

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė įregistruota juridinių asmenų registre 1997 m. gruodžio 8 d., įstaigos kodas 183854143. Įstaigos adresas Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena. Telefonas +370-389-63820.

Elektroninio pašto adresas [info@utenosligonine.lt](mailto:info@utenosligonine.lt); Interneto tinklapis: [www.utenosligonine.lt](http://www.utenosligonine.lt).

## VADOVO ŽODIS

2025 metai ligoninei buvo intensyvūs – didėjo pacientų srautai, augo aktyviojo gydymo ir chirurginės veiklos apimtys, plėtėsi dienos chirurgijos paslaugos. Išliko didelis rehabilitacijos ir slaugos paslaugų poreikis. Tai rodo didėjančią sistemos apkrovą ir aiškiai įvardija būtinybę stiprinti veiklos organizavimą.

Metų pabaigoje pradėjau dirbti ligoninės direktoriumi, todėl šių metų rezultatus vertinu kaip atspirties tašką tolimesniems sprendimams. Įstaigoje yra stiprių sričių – vykdomi projektai, atnaujinama infrastruktūra, plečiamos paslaugos. Tačiau taip pat yra sritys, kuriose pokyčiai būtini – procesų aiškumas, informacinių sistemų naudojimas ir darbo organizavimo efektyvumas.

Artimiausiu laikotarpiu pagrindinis dėmesys bus skiriamas pacientų eilių mažinimui ir specialistų pritraukimui – tai esminės sąlygos užtikrinant paslaugų prieinamumą ir kokybę. Lygiagrečiai bus plečiamos paslaugos, gerinama gydymo kokybė ir darbo sąlygos. Atskiras dėmesys bus skiriamas finansinio stabilumo užtikrinimui ir efektyviam išteklių naudojimui.

Ne mažiau svarbi kryptis – vidinės komunikacijos stiprinimas ir veiklos viešinimas. Aiškus susitarimų laikymasis, skaidrumas ir informacijos prieinamumas yra būtini sklandžiam darbo organizavimui ir pasitikėjimui įstaigos viduje bei išorėje.

Tikslas – užtikrinti, kad ligoninės veikla būtų aiški, valdoma ir orientuota į rezultatą: sprendimai priimami laiku, procesai veikia, o atsakomybės yra apibrėžtos. Pokyčiai bus įgyvendinami nuosekliai – aiškiai susitariant ir laikantis priimtų sprendimų.

Toliau pateikiama 2025 metų veiklos rodiklių apžvalga sudaro pagrindą įvertinti pasiektus rezultatus ir priimti tolimesnius veiklos sprendimus.

## TURINYS

<b>Eil. Nr.</b>		<b>Psl.</b>
1.	VIŠŠOSIOS ĮSTAIGOS UTENOS LIGONINĖS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS	4
1.1.	LIGONINĖS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	5
1.2	LIGONINĖS VEIKLOS REZULTATŲ KIEKYBINIŲ RODIKLIŲ CHARAKTERISTIKA IR TENDENCIJOS	6
1.2.1.	Ambulatorinių paslaugų apimtys	6
1.2.2.	Stacionarinė veikla	11
1.2.3.	Pacientų srautų iš kitų savivaldybių dinamika	13
1.2.4.	Aktyviojo gydymo rodikliai	15
1.2.5.	Chirurginės pagalbos apimtys	17
1.2.6.	Medicininės reabilitacijos rodikliai	19
1.2.7.	Palaikomojo gydymo ir slaugos rodikliai	22
2.	LIGONINĖS VEIKLOS REZULTATŲ KOKYBINIŲ RODIKLIŲ CHARAKTERISTIKA IR TENDENCIJOS	23
2.1.	Projektinė veikla ir inovatyvios technologijos	27
2.2.	Korupcijos prevencijos aktualijos	28
3.	LIGONINĖS ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI	29
4.	LIGONINĖS 2025 METŲ VEIKLOS RODIKLIAI, JŲ VYKDYMAS IR VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMAS BALAIS	32
5.	PAPILDOMA INFORMACIJA	35
	PRIEDAI	36

## **1. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS UTENOS LIGONINĖS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS**

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė (toliau – Ligoninė) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti jos įstatuose numatytas asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal Ligoninei suteiktą licenciją. Ligoninė yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas tenkinti viešuosius interesus, vykdant sveikatos priežiūros veiklą ir turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, ženklą, sąskaitas bankuose.

Ligoninės dalininkai yra valstybė, kurios teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija ir Utenos rajono savivaldybė, kurios teises ir pareigas įgyvendina Utenos rajono savivaldybės taryba, jei įstatymai nenumato kitaip.

**Pagrindinis Ligoninės veiklos tikslas** – gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, mažinti gyventojų sergamumą, kokybiškai teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

**Pagrindinė Ligoninės veiklos rūšis** - pagal [Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių](#)<sup>1</sup> - žmonių sveikatos priežiūros veikla (kodas - 86).

### **Pagrindinės Ligoninės veiklos sritys:**

- organizuoti ir teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurias teikti teisę suteikia Ligoninės asmens sveikatos priežiūros licencija;
- dalyvauti rengiant sveikatos priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus ir standartus visiems sveikatos priežiūros lygiams pagal kompetenciją;
- dalyvauti rengiant ir tobulinant sveikatos priežiūros specialistus, teikti klinikinę bazę universitetų bei kitų mokymų įstaigų ir ugdymo įstaigų studentams, rezidentams, gydytojams;
- dalyvauti rengiant, rengti ir vadovauti sveikatos priežiūros programoms pagal savo kompetenciją;
- vykdyti visuomenės sveikatos priežiūros programas gyventojų sveikatos stiprinimo, sveikatos mokymo ir saugos tikslais pagal sutartis su šios veiklos ir paslaugų užsakovais;
- kurti, tobulinti ir vertinti bei diegti mokslo naujoves, diagnostikos ir gydymo technologijas bei inovacijas medicinos praktikoje;
- konsultuoti sveikatos priežiūros įstaigas ir sveikatos priežiūros specialistus savo kompetencijos klausimais, organizuoti konferencijas, seminarus, tobulinimo kursus;

---

<sup>1</sup> Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius, patvirtintas Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“.

- kitos įstatymams bei kitiems teisės aktams neprieštaraujančios veiklos vykdymas, siekiant Ligoninės nustatytų tikslų.

**Ligoninės valdymo organai:**

- visuotinis dalininkų susirinkimas;
- vienasmenis valdymo organas – Ligoninės vadovas (direktorius);
- kolegialūs organai – stebėtojų taryba, gydymo taryba, slaugos taryba;
- medicinos etikos komisija.

*Ligoninės vadovas - direktorius, yra vienasmenis valdymo organas, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimais ir pareigybės aprašymu (pareigine instrukcija).*

**Ligoninės vizija** – moderni, tvirtą lyderio poziciją tarp regioninių ligoninių turinti, nuolat tobulėjanti, patraukli pacientams ir darbuotojams asmens sveikatos priežiūros įstaiga, kuri siekia pirmauti nuolat gerindama tiek paslaugų kokybę pacientams, tiek darbo aplinką personalui.

**Ligoninės misija** – teikti profesionalias, kokybiškas, saugias ir šiuolaikiškas sveikatos priežiūros paslaugas, taikant medicinos mokslu pagrįstus pažangius ligų diagnostikos ir gydymo metodus, orientuotus į individualius paciento poreikius ir lūkesčius.

## 1.1. LIGONINĖS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, vykdydama savo veiklą, siekia užtikrinti kokybiškų, saugių, prieinamų ir efektyvių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, orientuotą į paciento poreikius, šiuolaikinius medicinos standartus ir tvarų įstaigos veiklos organizavimą. Ligoninės veikla grindžiama ne tik sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimu, bet ir darbuotojams saugios, palankios bei motyvuojančios darbo aplinkos kūrimu.

**1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvią sveikatos priežiūrą, orientuotą į pacientų poreikius. Šiam tikslui pasiekti keliami šie uždaviniai:**

- 1.1. užtikrinti sveikatos sistemos tvarumą ir kokybę, diegiant mokslo įrodymais pagrįstas sveikatos priežiūros technologijas;
- 1.2. plėtoti sveikatos priežiūros infrastruktūrą ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę, saugą, prieinamumą bei orientaciją į pacientą;
- 1.3. mažinti gynybinės medicinos įtaką sveikatos sistemai;
- 1.4. gerinti motinos ir vaiko sveikatos priežiūrą;
- 1.5. stiprinti lėtinių neinfekcinių ligų prevenciją ir kontrolę;
- 1.6. plėtoti elektroninės sveikatos sistemos sprendimus, užtikrinant jų plėtrą ir integraciją;
- 1.7. užtikrinti sveikatos priežiūrą visuomenei kylančių grėsmių atvejais;
- 1.8. sudaryti sąlygas ligoninės sveikatos priežiūros specialistų profesiniam tobulėjimui;
- 1.9. gerinti užkrečiamųjų ligų valdymą ir kontrolę.

**2. Kurti darbuotojams saugią ir sveikatai palankią darbo aplinką. Šiam tikslui pasiekti keliami šie uždaviniai:**

- 2.1. plėtoti darbuotojų saugos ir sveikatos srities iniciatyvas;
- 2.2. vykdyti darbo vietų profesinės rizikos vertinimą ir prevenciją;
- 2.3. gerinti mikroklimatą, psichosocialines darbo sąlygas ir bendravimo kultūrą;
- 2.4. stiprinti darbuotojų psichoemocinę sveikatą;
- 2.5. planuoti darbuotojų mokymus ir numatyti tam reikalingus išteklius;
- 2.6. didinti darbuotojų motyvaciją, tobulinti darbo apmokėjimo sistemą ir plėtoti papildomas skatinimo priemones.

## **1.2. LIGONINĖS VEIKLOS REZULTATŲ KIEKYBINIŲ RODIKLIŲ CHARAKTERISTIKA IR TENDENCIJOS**

Ataskaitiniu laikotarpiu Viešoji įstaiga Utenos ligoninė nuosekliai vykdė savo veiklą, užtikrindama svarbiausių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą Utenos rajono ir regiono gyventojams. 2025 metais ligoninės veiklos apimtys daugelyje sričių augo, o pagrindiniai kiekybiniai rodikliai rodo nuoseklų paslaugų poreikį, išlaikytą paslaugų spektrą bei stiprėjantį ligoninės vaidmenį regione.

Toliau apžvelgiami pagrindiniai 2025 metų ligoninės veiklos rodikliai ir jų pokyčių tendencijos.

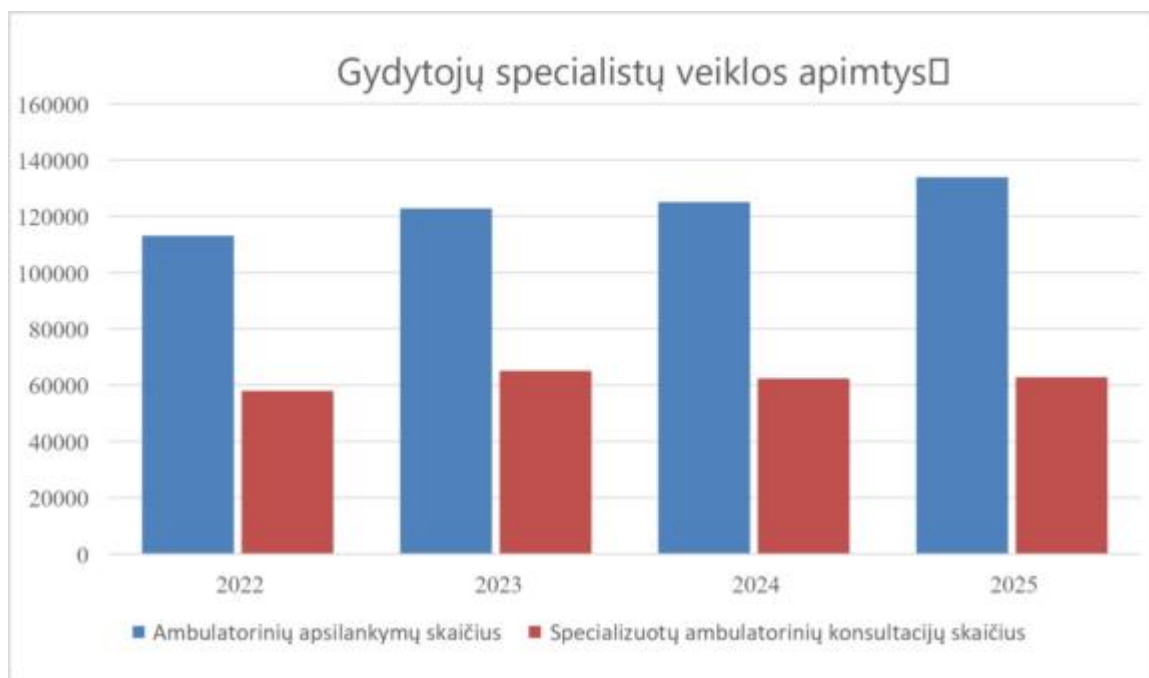
### **1.2.1. ambulatorinių paslaugų apimtys**

2025 metais ambulatorinių paslaugų sektorius išliko viena svarbiausių Viešosios įstaigos Utenos ligoninės veiklos sričių. Ambulatorinių apsilankymų ir specializuotų ambulatorinių konsultacijų apimtys rodo nuoseklų paslaugų poreikį bei išlaikytą ligoninės gebėjimą užtikrinti šių

paslaugų prieinamumą pacientams. Bendros sveikatos sistemos tendencijos taip pat rodo, kad vis didesnė reikšmė tenka ambulatorinei grandžiai, todėl šios srities rodikliai yra svarbūs vertinant ligoninės veiklos kryptį ir jos vaidmenį regione.

Ambulatorinių apsilankymų skaičius 2025 metais siekė 133 876, kai 2024 metais jų buvo 125 047, 2023 metais – 122 785, o 2022 metais – 113 083. Tai reiškia, kad per vienerius metus ambulatorinių apsilankymų skaičius padidėjo apie 7,1 proc., o per 2022–2025 metų laikotarpį – apie 18,4 proc. Šis augimas rodo nuosekliai didėjantį pacientų poreikį ambulatorinėms paslaugoms, o kartu patvirtina, kad ligoninė geba užtikrinti šių paslaugų tęstinumą ir prieinamumą. Specializuotų ambulatorinių konsultacijų skaičius 2025 metais sudarė 62 790, kai 2024 metais jų buvo 62 312, 2023 metais – 65 042, o 2022 metais – 57 985. Palyginti su 2024 metais, šis rodiklis padidėjo apie 0,8 proc., o lyginant su 2022 metais – apie 8,3 proc. Nors, palyginti su 2023 metais, konsultacijų skaičius išlieka šiek tiek mažesnis, bendroje ketverių metų perspektyvoje matoma augimo tendencija, rodanti stabilų specializuotų paslaugų poreikį (žr. pav. 1). Specializuotų ambulatorinių konsultacijų skaičius 2024 metais sudarė 62 312, kas rodo 7,4% augimą lyginant su 2022 metais (57 985 konsultacijos), tačiau 4,2% sumažėjimą palyginus su 2023 metais (65 042 konsultacijos), (žr. pav. 1).

*pav. 1 Gydytojų specialistų veiklos apimtys*



2025 metais ligoninėje toliau augo ir ambulatorinės chirurgijos paslaugų apimtys. Ambulatorinės chirurgijos paslaugų skaičius sudarė 877, kai 2024 metais jų buvo 680, 2023 metais – 414, o 2022 metais – 293. Tai rodo labai reikšmingą šių paslaugų plėtrą: per 2022–2025 metų laikotarpį jų skaičius padidėjo beveik tris kartus. Toks augimas leidžia teigti, kad ambulatorinės chirurgijos segmentas ligoninėje stiprėja ir užima vis svarbesnę vietą bendroje paslaugų struktūroje (žr. lentelę 1).

*lentelė 1: Ambulatorinės chirurgijos paslaugų dinamika*

<b>Paslaugų grupė ir paslaugos pavadinimas</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>	<b>2024 m.</b>	<b>2025 m.</b>
Ambulatorinės chirurgijos paslauga	293	414	680	877

Stebėjimo paslaugų dinamika 2025 metais buvo kitokia. Stebėjimo paslaugų skaičius sumažėjo iki 2 430, kai 2024 metais jų buvo 2 854, 2023 metais – 2 707, o 2022 metais – 2 106. Nors, lyginant su 2024 metais, stebėjimo paslaugų skaičius sumažėjo, ilgesnėje perspektyvoje matomas jų augimas, palyginti su 2022 metais. Tai gali rodyti tikslingesnę pacientų srautų paskirstymą tarp stebėjimo, ambulatorinės chirurgijos ir kitų paslaugų formų, taip pat didesnę paslaugų diferencijavimą pagal paciento būklę ir gydymo poreikį (žr. lentelę 2)

*lentelė 2: Stebėjimo paslaugų dinamika*

<b>Paslaugų grupė ir paslaugos pavadinimas</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>	<b>2024 m.</b>	<b>2025 m.</b>
Stebėjimo paslaugų skaičius	2106	2707	2854	2430

Svarbią ambulatorinės veiklos dalį sudaro diagnostinių tyrimų apimtys. 2025 metais ligoninėje atlikta 251 048 laboratoriniai tyrimai, 42 405 radiologiniai tyrimai, 8 290 kompiuterinės tomografijos tyrimų, 3 941 mamografijos tyrimai, 3 549 endoskopijos tyrimai ir 16 378 echoskopijos tyrimai. Lyginant su 2022 metais, ryškiausiai augo kompiuterinės tomografijos tyrimų apimtys – 51 proc., mamografijos tyrimų – 29 proc., endoskopijos tyrimų – 69 proc., radiologinių tyrimų – 19 proc., o echoskopijos tyrimų – 3 proc. Tuo tarpu laboratorinių tyrimų skaičius, lyginant su 2022 metais, sumažėjo 15 proc., tačiau išliko labai didelis ir stabilus, palyginti su 2023–2024 metų lygiu. Diagnostinių tyrimų rodikliai rodo ne tik reikšmingą diagnostinių paslaugų poreikį, bet ir stiprėjantį ligoninės vaidmenį ankstyvos diagnostikos bei savalaikio ištyrimo srityje (žr. lentelę 3).

*lentelė 3: Diagnostinių tyrimų dinamika (1)*

<b>Nr.</b>	<b>Rodiklis</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>	<b>2024 m.</b>	<b>2025 m.</b>	<b>Pokytis (2022-2025 m.)</b>
1.	Atliktų laboratorinių tyrimų skaičius	296260	250702	251979	251048	-15%
2.	Radiologinių tyrimų skaičius	35698	39599	41732	42405	19%
3.	Kompiuterinės tomografijos tyrimų skaičius	5487	5912	7121	8290	51%

4.	Mamografijos tyrimų skaičius	3044	2778	3184	3941	29%
5.	Endoskopijos tyrimų skaičius	2099	2955	2802	3549	69%
6.	Echoskopijos tyrimų skaičius	15837	13159	15795	16378	3%

Papildomai pažymėtina, kad 2025 metais ypač reikšmingai augo fibrokolonoskopijų skaičius. Jų atlikta 705, kai 2024 metais buvo 356, 2023 metais – 236, o 2022 metais – 234. Per 2022–2025 metų laikotarpį šių tyrimų apimtis išaugo net 301 proc., todėl tai galima vertinti kaip vieną ryškiausių diagnostikos paslaugų plėtros pavyzdžių. Šis pokytis rodo didesnę prevencinių ir diagnostinių endoskopinių tyrimų prieinamumą bei jų svarbos augimą ligoninės veikloje (žr. Lentelę 4).

*lentelė 4: Diagnostinių tyrimų dinamika (2)*

Nr.	Rodiklis	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	Pokytis (2022-2025 m.)
1.	Fibrokolonoskopijos	234	236	356	705	301%

2025 metais reikšmingai išaugo ir dienos stacionaro paslaugų apimtys. Bendras dienos stacionaro paslaugų skaičius sudarė 4 111, kai 2024 metais jų buvo 2 562, 2023 metais – 2 227, o 2022 metais – 1 881. Didžiausias augimas stebimas geriatrijos dienos stacionaro paslaugų srityje – jų 2025 metais suteikta 1 464, kai 2024 metais buvo 177. Taip pat augo oftalmologijos dienos stacionaro paslaugų apimtys – nuo 199 2024 metais iki 416 2025 metais, vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios reabilitacijos paslaugų skaičius padidėjo iki 1 821, o dienos stacionaro paslaugų XII B – iki 18. Tuo tarpu specializuotos skausmo diagnozavimo ir gydymo dienos stacionaro paslaugos šiek tiek sumažėjo – nuo 446 iki 392. Vis dėlto bendra tendencija rodo labai ryškią dienos stacionaro paslaugų plėtrą ir šios veiklos svarbos didėjimą ligoninės paslaugų struktūroje (žr. Lentelę 5).

Vertinant ambulatorinių paslaugų rodiklius apibendrintai, galima teigti, kad 2025 metais ligoninė toliau stiprino ambulatorinę grandį. Didėjo bendras ambulatorinių apsilankymų skaičius, augo ambulatorinės chirurgijos ir dienos stacionaro paslaugų apimtys, plėtėsi diagnostinių tyrimų spektras ir intensyvumas. Tokia dinamika rodo, kad ligoninė nuosekliai prisitaiko prie pacientų poreikių, didina paslaugų prieinamumą ir plečia modernesnes, pacientui patogesnes paslaugų formas. 2025 m. ambulatorinių paslaugų apimtys augo, didėjo pacientų srautai, kas rodo didėjantį šių paslaugų poreikį.

Ambulatorinių paslaugų augimas rodo stiprėjantį liginės vaidmenį regione, užtikrinant savalaikę diagnostiką ir gydymą. Ambulatorinės chirurgijos paslaugų skaičius reikšmingai išaugo – 2023 m. atlikta 41,3% daugiau operacijų nei 2022 m. ir 2025 m. tendencija išlieka teigiama. (žr. lentelę 1).

*lentelė 5: Dienos stacionaro paslaugų dinamika ir plėtra*

<b>Paslaugų grupė ir paslaugos pavadinimas</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>	<b>2024 m.</b>	<b>2025 m.</b>
Dienos stacionaro vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios reabilitacijos paslauga	1483	1840	1732	1821
Dienos stacionaro specializuota skausmo diagnozavimo ir gydymo paslauga	398	387	446	392
Dienos stacionaro paslauga XII B	-	-	8	18
Oftalmologijos dienos stacionaro paslauga, kai į užpakalinę akies kamerą suleidžiamas vaistinis preparatas	-	-	199	416
Geriatrijos dienos stacionaro paslauga	-	-	177	1464
<b>Viso:</b>	<b>1881</b>	<b>2227</b>	<b>2562</b>	<b>4111</b>

Dienos stacionaro paslaugų skaičius per trejus metus išaugo daugiau nei dvigubai (apie 118%), o stebėjimo paslaugų apimtys padidėjo net 35,5%, kas rodo efektyvų pacientų srautų valdymą ir spartesnę medicinines pagalbos suteikimą, (žr. lentelę 5 ir lentelę 2).

2025 m. liginėje stebimas nuoseklus diagnostikos ir gydymo paslaugų augimas, atspindintis efektyvesnę išteklių panaudojimą, modernių technologijų diegimą bei didėjantį pacientų pasitikėjimą teikiamomis paslaugomis.

Radiologinių tyrimų skaičius per trejus metus padidėjo 19%, pasiekdamas 41 732, o kompiuterinės tomografijos (KT) tyrimų apimtys išaugo 51% (nuo 5487 iki 7121), užtikrinant tikslesnę ir savalaikę ligų diagnostiką, (žr. lentelę 3).

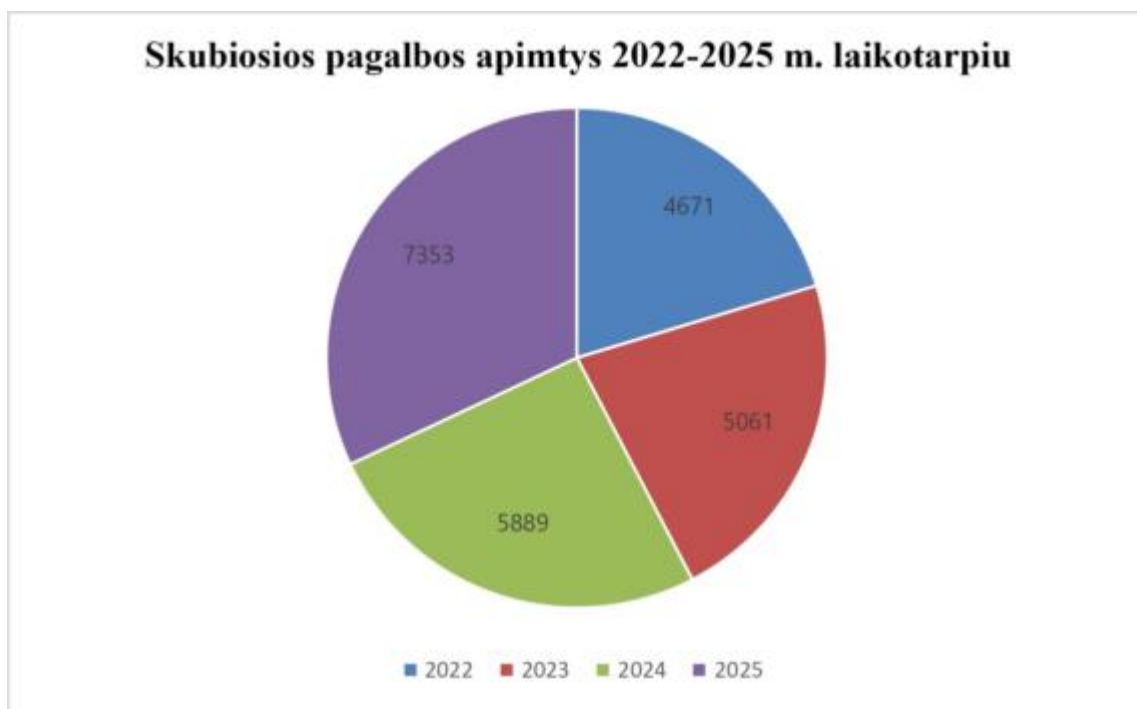
Mamografijos tyrimų skaičius per metus padidėjo 14,6%, pabrėžiant nuoseklų dėmesį ankstyvajai onkologinių susirgimų diagnostikai ir prevencijai.

Pasiekti rezultatai patvirtina kryptingą Liginės diagnostikos ir gydymo paslaugų plėtrą, leidžiančią užtikrinti aukštą paslaugų prieinamumą, efektyvumą ir pacientų saugumą. Vertinamuoju laikotarpiu stebima tendencingai išaugusi skubiosios pagalbos dinamika.

Ligoninės Skubiosios medicinos pagalbos skyriuje skubią pagalbą užtikrina vidaus ligų gydytojai, vaikų ligų gydytojai, gydytojai chirurgai, gydytojai traumatologai, gydytojai anesteziologai reanimatologai, gydytojai akušeriai ginekologai, gydytojai kardiologai, gydytojai neurologai, gydytojai endoskopuotojai, gydytojai echoskopuotojai, gydytojai radiologai ir kitų profesinių kvalifikacijų gydytojai, bendrosios praktikos slaugytojos, slaugytojų padėjėjos.

2025 m. Ligoninė užtikrino reikšmingą skubiosios pagalbos paslaugų plėtrą, reaguodama į didėjančią pacientų srautą ir efektyviai valdydama pagalbos teikimą.

*pav. 2 Skubiosios pagalbos apimtys 2022-2025 m. laikotarpiu*



Per trejus metus skubiosios pagalbos apimtys išaugo 26%, o lyginant su 2023 m., augimas siekia 16,4%, pasiekdamas 5889 suteiktas paslaugas. Šis nuoseklus didėjimas atspindi gerėjančią paslaugų prieinamumą, operatyvų pacientų srautų valdymą bei modernių diagnostikos ir gydymo metodų taikymą.

Didėjantis skubiosios pagalbos paslaugų skaičius patvirtina Ligoninės gebėjimą efektyviai reaguoti į pacientų poreikius, užtikrinti savalaikį gydymą ir aukštą teikiamų paslaugų kokybę.

### **1.2.2. Stacionarinė veikla**

2025 metais ligoninėje buvo patvirtintos 227 lovos, iš jų 157 aktyvaus gydymo lovos, 50 reabilitacijos lovų ir 20 palaikomojo gydymo ir slaugos lovų. Lovų struktūra per analizuojamą laikotarpį iš esmės nesikeitė, todėl stacionarinės veiklos pokyčius daugiausia atspindi pacientų srautų, hospitalizacijų ir skubiosios pagalbos apimčių dinamika (žr. 6 lentelę, pav. 3).

Aktyvaus gydymo hospitalizuotų pacientų skaičius 2025 metais sudarė 8 510, kai 2024 metais jų buvo 7 981, 2023 metais – 7 033, o 2022 metais – 6 580. Per vienerius metus šis rodiklis padidėjo apie 6,6 proc., o per 2022–2025 metų laikotarpį – apie 29,3 proc. Tai rodo nuosekliai didėjantį stacionariųjų paslaugų poreikį (žr. 6 lentelę, žr. pav. 4).

Šių rodiklių augimas vertintinas platesniame kontekste. Utenos rajonui ir regionui būdingi demografiniai pokyčiai – mažėjantis bendras gyventojų skaičius, senėjanti visuomenė, didesnė vyresnio amžiaus gyventojų dalis ir dažnesnės lėtinės ligos. Tokia situacija didina aktyvaus gydymo, slaugos, reabilitacijos ir skubiosios pagalbos poreikį. Vyresnio amžiaus pacientams dažniau reikalingas stacionarinis gydymas, ilgesnė stebėseną ir tęstinė priežiūra po gydymo, todėl hospitalizacijų augimas gali būti siejamas ne tik su pacientų srautų didėjimu, bet ir su sudėtingesne jų sveikatos būkle.

Skubiosios pagalbos apimtys 2025 metais sudarė 7 353, kai 2024 metais jų buvo 5 889, 2023 metais – 5 061, o 2022 metais – 4 671. Palyginti su 2024 metais, augimas sudarė apie 24,9 proc., o per visą analizuojamą laikotarpį – apie 57,4 proc. Tai rodo reikšmingai didėjantį Skubiosios medicinos pagalbos skyriaus darbo krūvį (žr. lentelę 6, pav. 2).

*pav. 3 Ligoninės lovų skaičiaus pasiskirstymas pagal aktyvaus ir ilgalaikio gydymo paslaugas*

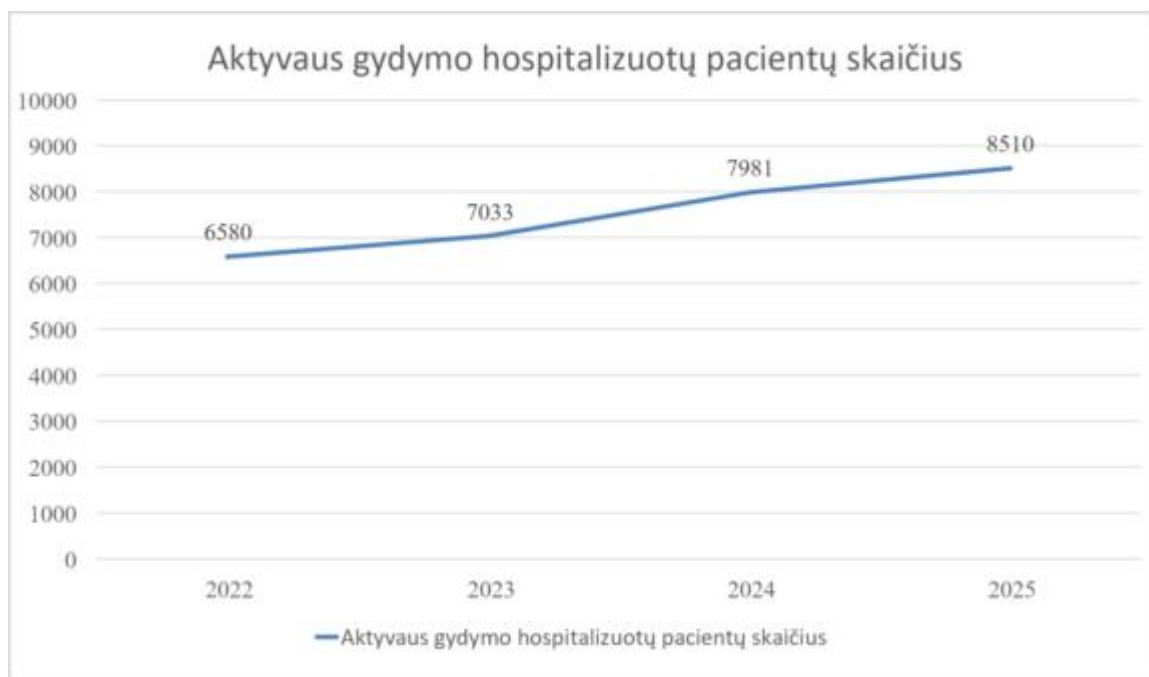


Skubiosios pagalbos apimčių augimas taip pat sietinas su bendromis gyventojų sveikatos tendencijomis. Vyresnio amžiaus pacientai dažniau kreipiasi dėl ūmių lėtinių ligų paūmėjimų, širdies ir kraujagyslių sistemos sutrikimų, kvėpavimo problemų, traumų po griuvimų ar bendro būklės pablogėjimo. Be to, dalis pacientų į skubiosios pagalbos skyrių kreipiasi dėl greitesnio ištyrimo

galimybės vakarais, naktimis ar poilsio dienomis. Todėl augantis skubiosios pagalbos srautas rodo ne tik medicininį poreikį, bet ir didėjantį organizacinį krūvį.

Vertinant stacionarinę veiklą bendrai, 2025 metais matomas aktyvaus gydymo ir skubiosios pagalbos apimčių augimas. Esant nekintančiam lovų fondui, tai reiškia didesnę sistemos apkrovimą ir didesnę poreikį efektyviai valdyti pacientų srautus, hospitalizacijos trukmę, tyrimų prieinamumą ir išrašymo planavimą. Augant pacientų skaičiui, vis aktualesnis tampa aktyvaus gydymo, reabilitacijos ir palaikomojo gydymo grandžių tarpusavio suderinamumas.

*pav. 4 Aktyvaus gydymo hospitalizuotų pacientų skaičius*



Apibendrinant galima teigti, kad 2025 metais stacionarinė veikla išliko viena pagrindinių ligoninės veiklos sričių. Didėjantis hospitalizuotų pacientų ir skubiosios pagalbos atvejų skaičius rodo augantį paslaugų poreikį, kuris tiesiogiai susijęs su demografiniais pokyčiais, senėjančia visuomene ir didėjančiu kompleksinių sveikatos priežiūros paslaugų poreikiu. Todėl stacionarinės veiklos rodikliai turėtų būti vertinami ne tik kaip kiekybiniai pokyčiai, bet ir kaip signalas apie didėjantį sveikatos priežiūros sistemos krūvį regione. Pagrindiniai stacionaro veiklos rodikliai, apibrėžiantys stacionaro veiklos efektyvumą, atsispindi pateikiamose diagramose.

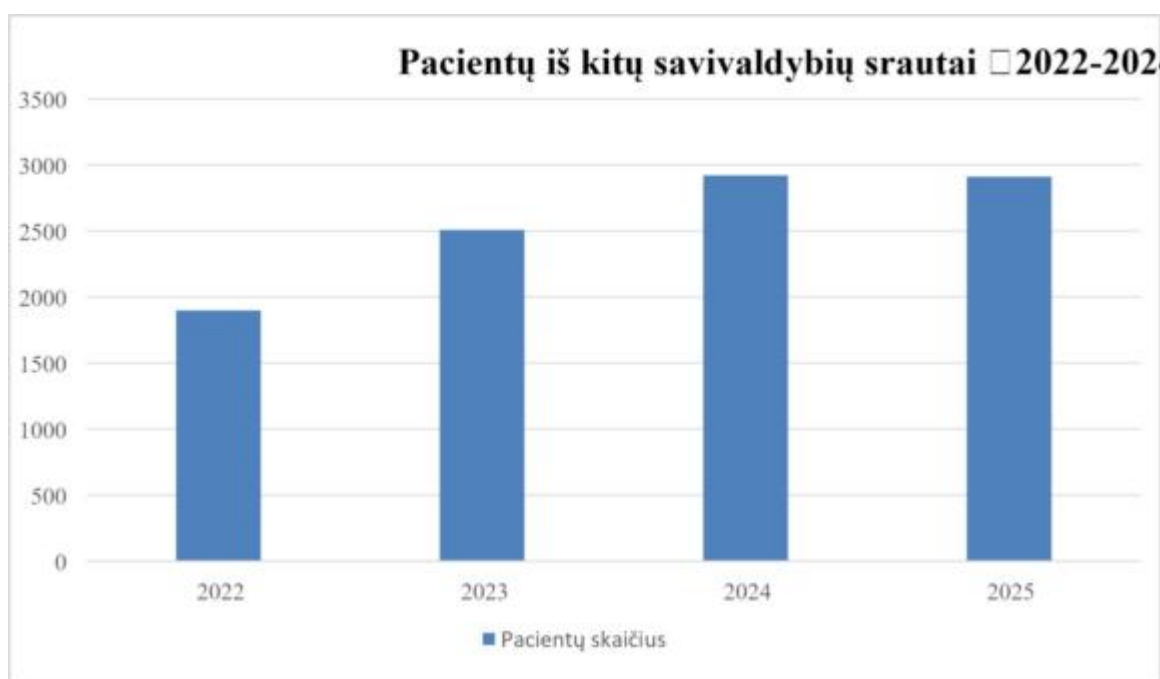
### **1.2.3. Pacientų srautų iš kitų savivaldybių dinamika**

Pacientų srautai iš kitų savivaldybių išlieka svarbiu rodikliu, parodančiu ligoninės paslaugų poreikį ne tik Utenos rajono, bet ir platesnio regiono mastu. 2025 metais pacientų iš kitų savivaldybių skaičius sudarė 2 901, kai 2024 metais jis buvo 2 919, 2023 metais – 2 506, o 2022 metais – 1 897.

Palyginti su 2024 metais, šis rodiklis sumažėjo nežymiai – apie 0,6 proc., tačiau lyginant su 2022 metais išaugo apie 52,9 proc. Tai rodo, kad ilgesnėje perspektyvoje ligininės paslaugos išlieka aktualios ir paklausios regiono gyventojams (žr. 10 lentelę, žr. pav. 5).

Didžiausi pacientų srautai 2025 metais buvo iš Zarasų rajono – 828 pacientai, Molėtų rajono – 462 pacientai, Anykščių rajono – 371 pacientas ir Ignalinos rajono – 361 pacientas. Taip pat reikšmingas pacientų skaičius atvyko iš Visagino – 231, Rokiškio rajono – 192, Švenčionių rajono – 134, Vilniaus – 106, Kupiškio rajono – 73, Kauno – 30 ir Biržų rajono – 14. Šie duomenys rodo, kad ligininės paslaugomis naudojasi ne tik artimiausių kaimyninių savivaldybių gyventojai, bet ir pacientai iš tolimesnių teritorijų (žr. 10 lentelę, žr. pav. 6).

*pav. 5 Pacientų iš kitų savivaldybių srautai*



Vertinant pagrindinių savivaldybių dinamiką, matyti, kad didžiausias srautas išlieka iš Zarasų rajono, nors, palyginti su 2024 metais, jis sumažėjo nuo 876 iki 828. Tuo tarpu pacientų iš Molėtų rajono skaičius padidėjo nuo 382 iki 462, iš Ignalinos rajono – nuo 352 iki 361. Pacientų iš Anykščių rajono 2025 metais buvo 371, iš Švenčionių rajono – 134, iš Vilniaus – 106, iš Kupiškio rajono – 73, iš Kauno – 30, iš Biržų rajono – 14. Tuo tarpu pacientų iš Rokiškio rajono sumažėjo nuo 283 iki 192, o iš Visagino – nuo 256 iki 231. Tokie pokyčiai rodo, kad pacientų srautų struktūra tarp savivaldybių nėra visiškai tolygi ir gali kisti priklausomai nuo paslaugų poreikio, paslaugų prieinamumo kitose įstaigose, gydytojų specialistų pasiūlos bei pacientų pasirinkimo.

Bendras pacientų iš kitų savivaldybių skaičius 2025 metais išliko aukštas ir artimas 2024 metų lygiui. Tai leidžia teigti, kad ligininė išlaiko reikšmingą regioninį vaidmenį, o jos teikiamos paslaugos yra aktualios ne tik vietos gyventojams. Nors 2025 metais bendras srautas nežymiai

sumažėjo, šis pokytis nėra esminis ir nekeičia bendros tendencijos – lyginant su 2022 metais, pacientų iš kitų savivaldybių skaičius išaugo daugiau kaip puse.

pav. 6 Pacientų iš kitų rajonų srauto 2022-2025 m. laikotarpiu dinamika



Apibendrinant galima teigti, kad pacientų srautų iš kitų savivaldybių dinamika 2025 metais išliko stabili. Aukštas pacientų iš aplinkinių rajonų skaičius rodo, kad ligoninė išlaiko svarbią vietą regiono sveikatos priežiūros tinkle, o jos paslaugos išlieka prieinamos ir reikalingos platesniam gyventojų ratui.

#### 1.2.4. Aktyviojo gydymo rodikliai

Aktyviojo gydymo rodikliai 2025 metais rodo didėjančias stacionarinės veiklos apimtis ir intensyvesnį lovų fondo panaudojimą. Pagrindiniai aktyviojo gydymo rodikliai – lovadienių skaičius, išrašytų pacientų skaičius, lovos funkcionavimas, lovos apyvarta ir vidutinė gulėjimo trukmė – leidžia įvertinti, kaip keitėsi aktyviojo gydymo veiklos apimtis ir jos organizavimo intensyvumas (žr. 4 ir 5 lenteles).

2025 metais aktyviojo gydymo lovadienių skaičius sudarė 41 356, kai 2024 metais jų buvo 40 386, 2023 metais – 37 350, o 2022 metais – 34 835. Palyginti su 2024 metais, lovadienių skaičius padidėjo apie 2,4 proc., o per visą 2022–2025 metų laikotarpį – apie 18,7 proc. Toks augimas rodo, kad aktyviojo gydymo poreikis išlieka didelis ir nuosekliai didėja (žr. 4 lentelę).

Išrašytų pacientų skaičius 2025 metais sudarė 7 806, kai 2024 metais buvo 7 620, 2023 metais – 6 726, o 2022 metais – 5 934. Lyginant su 2024 metais, šis rodiklis padidėjo apie 2,4 proc., o per

2022–2025 metų laikotarpį – apie 31,5 proc. Tai rodo, kad aktyviojo gydymo veiklos apimtys didėjo ne tik pagal lovadienių skaičių, bet ir pagal aptarnautų pacientų kiekį (žr. 4 lentelę).

Lovos funkcionavimo rodiklis 2025 metais siekė 263,41, kai 2024 metais buvo 243,29, 2023 metais – 191,54, o 2022 metais – 178,64. Lovos apyvarta 2025 metais sudarė 49,72, kai 2024 metais buvo 45,90, 2023 metais – 34,49, o 2022 metais – 32,21. Abu rodikliai rodo, kad 2025 metais aktyviojo gydymo lovos buvo naudojamos intensyviau nei ankstesniais metais (žr. 7 lentelę).

Vidutinė gulėjimo trukmė 2025 metais išliko stabili – 5,30 dienos, tokia pati kaip ir 2024 metais. 2022 ir 2023 metais šis rodiklis buvo 5,55 dienos. Tai rodo, kad didėjant pacientų srautui gydymo trukmė neilgėjo, o aktyviojo gydymo organizavimas išliko stabilus (žr. 7 lentelę).

*lentelė 6: Aktyviojo gydymo rodikliai I*

Lovadieniai				Išrašytų pacientų skaičius			
2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
34835	37350	40386	41356	5934	6726	7620	7806

Vertinant šiuos rodiklius bendrai, matyti, kad 2025 metais aktyviojo gydymo veikla buvo intensyvesnė nei ankstesniais metais. Didėjo tiek lovadienių, tiek išrašytų pacientų skaičius, o lovų panaudojimo rodikliai tapo aukštesni. Tuo pačiu išliko stabili vidutinė gulėjimo trukmė, o tai rodo, kad augančios apimtys nebuvo susijusios su ilgesniu paciento buvimu stacionare.

*lentelė 7: Aktyviojo gydymo rodikliai II*

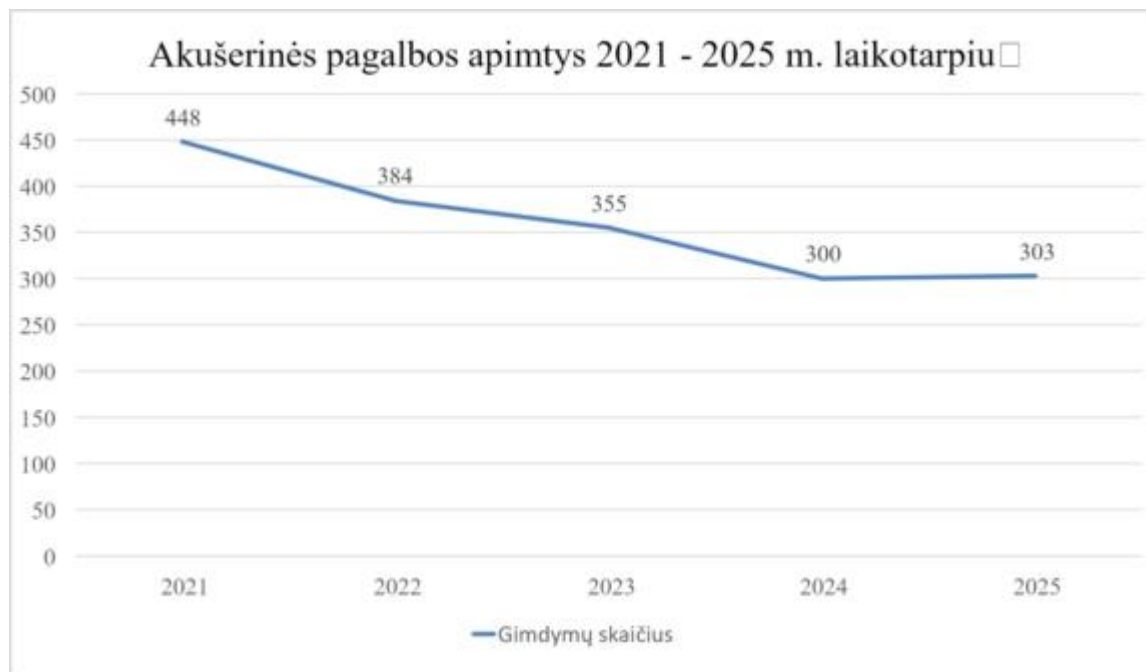
Lovos funkcionavimas				Lovos apyvarta				Vidutinis gulėjimo laikas			
2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
178.64	191.54	243.29	263,41	32.21	34.49	45.90	49,72	5.55	5.55	5.30	5,30

Šiuos pokyčius galima sieti su bendromis regiono demografinėmis ir epidemiologinėmis tendencijomis. Senėjanti gyventojų struktūra, didesnis lėtinių ligų paplitimas ir sudėtingesnė pacientų būklė didina aktyviojo gydymo paslaugų poreikį. Todėl aktyviojo gydymo rodiklių augimas 2025 metais rodo ne tik didesnę pacientų srautą, bet ir didesnę sistemos apkrovimą, kuriam reikalingas nuoseklus procesų valdymas ir racionalus turimų išteklių panaudojimas.

lentelė 8: Letališkumo dinamika

2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	Pokytis (2022-2025)
5.20	4.07	3.61	4,4	15,38%

lentelė 9: Akušerinės pagalbos apimtys 2021 - 2025 m. laikotarpiu



Apibendrinant galima teigti, kad 2025 metais aktyviojo gydymo rodikliai atspindi išaugusias veiklos apimtis. Didėjo lojadienių ir išrašytų pacientų skaičius, intensyviau buvo naudojamas lovų fondas, o vidutinė gulėjimo trukmė išliko stabili. Tai rodo, kad aktyviojo gydymo poreikis regione išlieka didelis, o šios veiklos rodikliai ir toliau išlieka vieni svarbiausių vertinant ligoninės darbo apimtį.

### 1.2.5. Chirurginės pagalbos apimtys

Chirurginės pagalbos rodikliai 2025 metais rodo didėjančias veiklos apimtis ir išaugusį chirurginių paslaugų poreikį. Vertinant bendrą stacionare atliekamų operacijų skaičių, operacinį aktyvumą ir dienos chirurgijos paslaugų apimtį, matyti, kad chirurginė veikla 2025 metais buvo intensyvesnė nei ankstesniais metais (žr. 6 lentelę, 7 lentelę).

2025 metais stacionare atlikta 2 506 operacijos, kai 2024 metais jų buvo 2 263, 2023 metais – 1 956, o 2022 metais – 2 009. Palyginti su 2024 metais, operacijų skaičius padidėjo apie

10,7 proc., o lyginant su 2022 metais – apie 24,7 proc. Tai rodo bendrą chirurginės veiklos apimčių augimą ir didesnę chirurginio gydymo poreikį (žr. 10 lentelę).

*lentelė 10: Dienos chirurgijos paslaugų dinamika*

<b>Paslaugų grupė ir paslaugos pavadinimas</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>	<b>2024 m.</b>	<b>2025 m.</b>	<b>Pokytis (2022-2025 m.)</b>
Dienos chirurgijos paslaugų skaičius	426	405	851	1470	345%

Vertinant operacijų struktūrą, 2025 metais didžiųjų operacijų skaičius sudarė 1 264, o mažųjų operacijų – 1 242. 2024 metais šie rodikliai buvo atitinkamai 1 335 ir 928. Tai rodo, kad 2025 metais reikšmingai išaugo mažųjų operacijų apimtys, o operacijų struktūra tapo tolygesnė. Tokia dinamika gali būti siejama su aktyvesniu mažesnės apimties chirurginių intervencijų taikymu ir didesniu paslaugų prieinamumu pacientams (žr. 11 lentelę).

*lentelė 11 Stacionaro operacinio aktyvumo dinamika*

<b>Paslaugų grupė ir paslaugos pavadinimas</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>	<b>2024 m.</b>	<b>2025 m.</b>	<b>Pokytis (2022-2025 m.)</b>
Stacionaro operacinis aktyvumas	76.44%	71.56%	71.09%	71,25%	-6,79%
Operacijų skaičius stacionare	2009	1956	2263	2506	24,74%
<b>Iš jų:</b> - didžiųjų operacijų skaičius	1189	1173	1335	1264	6,31%
- mažųjų operacijų skaičius	820	783	928	1242	51,46%

Operacinis aktyvumas 2025 metais sudarė 71,25 proc., kai 2024 metais buvo 71,09 proc., 2023 metais – 71,56 proc., o 2022 metais – 76,44 proc. Šis rodiklis 2025 metais išliko stabilus ir iš esmės atitiko pastarųjų dvejų metų lygį. Tai rodo, kad chirurginės veiklos augimas vyko nekeičiant esminio santykio tarp operacinio ir bendro aktyviojo gydymo masto (žr. 11 lentelę).

Didžiausias ir reikšmingiausias pokytis 2025 metais matomas dienos chirurgijos srityje. Dienos chirurgijos paslaugų skaičius išaugo iki 1 470, kai 2024 metais jų buvo 851, 2023 metais – 618, o 2022 metais – 403. Palyginti su 2024 metais, dienos chirurgijos apimtys padidėjo apie 72,7 proc., o per 2022–2025 metų laikotarpį jos išaugo daugiau kaip tris su puse karto (žr. 10 lentelę, žr. pav. 7).

Toks augimas išsiskiria iš kitų chirurginės veiklos rodiklių ir rodo aiškią paslaugų organizavimo kryptį. Dienos chirurgijos plėtra reiškia, kad vis daugiau chirurginių paslaugų teikiama pacientui patogesniu ir efektyvesniu būdu, kai nereikalingas ilgesnis gulėjimas stacionare. Tai svarbu ne tik

pacientų patogumo požiūriu, bet ir visos ligoninės veiklos organizavimui, nes sudaro prielaidas racionaliau naudoti aktyviojo gydymo lovas, mažinti stacionarinės grandies apkrovą ir greičiau suteikti paslaugas didesniai pacientų skaičiui.

Dienos chirurgijos augimas taip pat rodo, kad chirurginės pagalbos struktūroje didėja modernesnių ir lankstesnių paslaugų dalis. Tai leidžia teigti, kad ši sritis tampa viena iš svarbiausių chirurginės veiklos plėtros kryptių. Atsižvelgiant į 2025 metų duomenis, būtent dienos chirurgija gali būti vertinama kaip vienas ryškiausių ir reikšmingiausių metų veiklos pokyčių.

Chirurginės veiklos apimčių augimas sietinas ir su bendrais ligoninės veiklos pokyčiais. Didėjantis aktyviojo gydymo pacientų skaičius, didesnės skubiosios pagalbos apimtys bei augantis diagnostinių tyrimų prieinamumas lemia ir didesnę chirurginių intervencijų poreikį. Kartu tai rodo didesnę organizacinę krūvį chirurginiam profiliui ir svarbą toliau nuosekliai valdyti operacinių darbo laiką, pacientų srautus ir pooperacinio stebėjimo organizavimą.

Apibendrinant galima teigti, kad 2025 metais chirurginės pagalbos apimtys augo. Didėjo bendras operacijų skaičius, išliko stabilus operacinis aktyvumas, o dienos chirurgijos paslaugų plėtra tapo vienu ryškiausių visos ligoninės veiklos pokyčių. Šie rodikliai rodo, kad chirurginė veikla išlieka svarbi ligoninės paslaugų dalis, o dienos chirurgijos stiprinimas žymi aiškia ir perspektyvią paslaugų organizavimo kryptį.

#### **1.2.6. Medicininės reabilitacijos rodikliai**

Ligoninės Reabilitacijos skyriuje teikiamos antrinio lygio suaugusiųjų stacionarinės medicininės reabilitacijos paslaugos, suaugusiųjų ambulatorinės reabilitacijos paslaugos, antrinio lygio vaikų stacionarinės medicininės reabilitacijos paslaugos, vaikų palaikomosios reabilitacijos paslaugos, antrinio lygio vaikų ambulatorinės reabilitacijos paslaugos bei vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios reabilitacijos paslaugos. Vaikų raidos sutrikimų ankstyvoji reabilitacija taikoma vaikams iki septynerių metų, kuriems nustatyti mišrūs raidos, normalios fiziologinės raidos ar kalbos raidos sutrikimai.

2025 metais suaugusiųjų medicininės reabilitacijos srityje buvo 40 lovų, kaip ir 2024 metais. Lovadienių skaičius siekė 9 681, kai 2024 metais buvo 9 646, 2023 metais – 6 850, o 2022 metais – 6 747. Lyginant su 2024 metais, lovadienių skaičius padidėjo nežymiai – apie 0,4 proc., tačiau ilgesnėje perspektyvoje, palyginti su 2022 metais, jis išaugo apie 43,5 proc. Tai rodo gerokai didesnę reabilitacijos paslaugų apimtį nei ankstesniais metais (žr. 12 lentelę).

Lovos funkcionavimo rodiklis 2025 metais sudarė 242,03, kai 2024 metais jis buvo 192,92, 2023 metais – 342,50, o 2022 metais – 337,35. 2024 metais lovų skaičius buvo padidintas nuo 20 iki 40, todėl dalis rodiklių keitėsi ne tik dėl paslaugų apimtys, bet ir dėl lovų fondo pokyčio. 2025 metų duomenys rodo, kad po lovų skaičiaus padidinimo reabilitacijos veikla stabilizavosi, o lovų panaudojimas tapo tolygesnis. Lovos apyvarta 2025 metais siekė 10,98, kai 2024 metais buvo 8,92,

2023 metais – 16,25, o 2022 metais – 15,00. Vidutinis gulėjimo laikas 2025 metais buvo 22,05 dienos, kai 2024 metais – 21,63 dienos, 2023 metais – 21,08 dienos, o 2022 metais – 22,49 dienos. Tai rodo, kad gydymo trukmė išliko stabili ir atitinka reabilitacijos paslaugų pobūdį (žr. 12 lentelę).

*lentelė 12 Medicininės reabilitacijos rodikliai*

<b>Metai</b>	<b>Lovų skaičius</b>	<b>Lova-dieniai</b>	<b>Lovos funkcionavimas</b>	<b>Vidutinis gulėjimo laikas</b>	<b>Lovos apyvarta</b>	<b>Išrašytų pacientų skaičius</b>
<b>SUAUGUSIŲJŲ REABILITACIJOS RODIKLIAI</b>						
<b>2022</b>	20	6747	337.35	22.49	15.00	300
<b>2023</b>	20	6850	342.50	21.08	16.25	325
<b>2024</b>	40	9646	192.92	21.63	8.92	446
<b>2025</b>	40	9681	242.03	22.05	10.98	439

Išrašytų pacientų skaičius 2025 metais sudarė 439, kai 2024 metais jis buvo 446, 2023 metais – 325, o 2022 metais – 300. Palyginti su 2024 metais, pacientų skaičius sumažėjo nežymiai – apie 1,6 proc., tačiau išliko ženkliai didesnis nei 2022–2023 metais. Tai leidžia teigti, kad 2025 metais reabilitacijos paslaugų poreikis išliko aukštas ir stabilus (žr. 12 lentelę).

Medicininės reabilitacijos veiklą geriausiai atspindi procedūrų apimtys. 2025 metais atlikta 48 812 fizioterapijos procedūrų, 10 106 hidroterapijos, balneoterapijos ir peloidoterapijos procedūrų, 59 350 masažo procedūrų, 43 305 kineziterapijos procedūros, 11 176 ergoterapijos procedūros, 2 478 psichoterapijos seansai, 3 513 medicinos psichologo paslaugų, 3 404 socialinio darbuotojo paslaugos ir 1 911 logoterapeuto paslaugų (žr. 13 lentelę).

Lyginant su 2024 metais, didėjo beveik visų pagrindinių reabilitacijos procedūrų apimtys. Fizioterapijos procedūrų skaičius padidėjo nuo 47 870 iki 48 812, hidroterapijos, balneoterapijos ir peloidoterapijos procedūrų – nuo 8 719 iki 10 106, masažo procedūrų – nuo 58 100 iki 59 350, kineziterapijos procedūrų – nuo 43 090 iki 43 305, ergoterapijos procedūrų – nuo 10 970 iki 11 176, psichoterapijos seansų – nuo 2 042 iki 2 478, medicinos psichologo paslaugų – nuo 3 298 iki 3 513, socialinio darbuotojo paslaugų – nuo 2 971 iki 3 404, logoterapeuto paslaugų – nuo 1 896 iki 1 911. Tokia dinamika rodo ne tik išliekantį, bet ir didėjantį reabilitacijos paslaugų poreikį bei platų jų spektrą (žr. 13 lentelę).

Vaikams suteiktų reabilitacijos procedūrų apimtys 2025 metais taip pat augo. Fizioterapijos procedūrų vaikams atlikta 3 263, kai 2024 metais jų buvo 2 580. Masažo procedūrų vaikams skaičius padidėjo nuo 2 692 iki 5 023, kineziterapijos procedūrų – nuo 4 116 iki 5 171, ergoterapijos procedūrų – nuo 1 421 iki 1 505, psichoterapijos seansų – nuo 211 iki 292, logoterapeuto paslaugų – nuo 1 371

iki 1 426. Tuo tarpu medicinos psichologo paslaugų vaikams skaičius padidėjo nuo 1 211 iki 1 366, o socialinio darbuotojo paslaugų – nuo 878 iki 883. Šie skaičiai rodo augantį vaikų reabilitacijos paslaugų poreikį, ypač ankstyvosios reabilitacijos, kompleksinio vertinimo ir įvairių specialistų įsitraukimo srityse (žr. 13 lentelę).

*lentelė 13 Medicininės reabilitacijos procedūrų apimtys*

Procedūros pavadinimas	Viso atlikta procedūrų				Atlikta procedūrų vaikams 0-17 m.			
	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
Fizioterapijos procedūros	43934	45297	47870	48812	2902	2907	2580	3263
Hidroterapija, balneoterapija, peloidoterapija	7940	8695	8719	10106	789	639	618	730
Masažo procedūros	38710	55546	58100	59350	2076	2447	2692	5023
Kineziterapijos procedūros	34527	35605	43090	43305	3962	4097	4116	5171
Ergoterapijos procedūros	8346	8886	10970	11176	1240	1351	1421	1505
Psichoterapijos seansai	1003	2033	2042	2478	201	223	211	292
Medicinos psichologo paslaugos	2994	3258	3298	3513	1182	1451	1211	1366
Socialinio darbuotojo paslaugos	2303	2469	2971	3404	770	787	878	883
Logoterapeuto paslaugos	1765	1768	1896	1911	1238	1244	1371	1426

Vertinant bendrai, 2025 metais medicininės reabilitacijos paslaugų apimtys išliko didelės, o daugelyje sričių stebimas tolesnis augimas. Tai rodo stabilų šių paslaugų poreikį tiek suaugusiųjų, tiek vaikų grupėse. Kartu tai atspindi ir bendras regiono tendencijas – senėjančią visuomenę,

ilgėjančią lėtinių ligų eigą, didėjančią poreikį sveikimo, funkcijų atkūrimo ir ilgalaikio gyvenimo kokybės gerinimo paslaugoms.

Apibendrinant galima teigti, kad 2025 metais medicininės reabilitacijos veikla išliko reikšminga ligoninės paslaugų dalis. Stabili lovų fondo struktūra, aukštos procedūrų apimtys ir didėjantis paslaugų spektras rodo, kad reabilitacijos grandis išlieka svarbi tiek pacientų gydymo tęstinumui, tiek platesniam sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumui regione.

### 1.2.7. Palaikomojo gydymo ir slaugos rodikliai

Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos išlieka svarbia ligoninės veiklos dalimi, užtikrinančia tęstinę pagalbą pacientams, kuriems po aktyvaus gydymo reikalinga ilgesnė priežiūra, slauga ir bendrosios sveikatos būklės palaikymas. Šios paslaugos ypač svarbios senėjančios visuomenės kontekste, kai didėja ilgalaikės priežiūros ir kompleksinės pagalbos poreikis.

2025 metais palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugoms buvo skirta 20 lovų, tiek pat kaip ir 2024, 2023 ir 2022 metais. Lovų skaičiaus pokyčių nebuvo, todėl pagrindiniai šios veiklos vertinimo rodikliai yra lovadienių, išrašytų pacientų, lovos funkcionavimo, lovos apyvartos ir vidutinės gulėjimo trukmės dinamika (žr. 14 lentelę).

*lentelė 14 Palaikomojo gydymo ir slaugos rodikliai*

Rodiklis	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	Pokytis (2022-2025 m.)
Lovų skaičius	20	20	20	20	0
Lovadieniai	5611	7407	7439	7577	35%

Lovadienių skaičius 2025 metais sudarė 7 577, kai 2024 metais jų buvo 7 434, 2023 metais – 7 211, o 2022 metais – 7 136. Palyginti su 2024 metais, lovadienių skaičius padidėjo apie 1,9 proc., o per 2022–2025 metų laikotarpį – apie 6,2 proc. Tai rodo stabilų ir išliekantį palaikomojo gydymo bei slaugos paslaugų poreikį (žr. 14 lentelę).

Lovos funkcionavimo rodiklis 2025 metais siekė 378,85, kai 2024 metais buvo 371,70, 2023 metais – 360,55, o 2022 metais – 356,80. Šis rodiklis rodo, kad palaikomojo gydymo ir slaugos lovos buvo naudojamos intensyviai ir beveik visus metus. Aukštas lovos funkcionavimo lygis leidžia teigti, kad šios paslaugos išlieka nuolat reikalingos, o jų paklausa yra pastovi (žr. 11 lentelę).

Lovos apyvarta 2025 metais sudarė 8,70, kai 2024 metais buvo 8,50, 2023 metais – 8,25, o 2022 metais – 8,10. Tai rodo nežymiai augantį lovų kaitos intensyvumą. Tuo tarpu vidutinė gulėjimo trukmė 2025 metais buvo 43,55 dienos, kai 2024 metais – 43,73 dienos, 2023 metais – 43,70 dienos,

o 2022 metais – 44,05 dienos. Šie duomenys leidžia teigti, kad pacientų gydymo ir slaugos trukmė išlieka stabili ir atitinka šios paslaugų rūšies pobūdį (žr. 11 lentelę).

Išrašytų pacientų skaičius 2025 metais sudarė 174, kai 2024 metais jų buvo 170, 2023 metais – 165, o 2022 metais – 162. Palyginti su 2024 metais, šis rodiklis padidėjo apie 2,4 proc., o per visą analizuojamą laikotarpį – apie 7,4 proc. Nors pokytis nėra didelis, jis rodo, kad paslaugų apimtys išlieka stabilios, o pacientų poreikis ilgalaikiai priežiūrai nemažėja (žr. 11 lentelę).

Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugų rodikliai tiesiogiai susiję su regiono demografinė situacija. Senėjanti gyventojų struktūra, lėtinių ligų paplitimas, didėjantis pacientų, kuriems reikalinga ilgalaikė slauga, skaičius lemia išliekantį aukštą tokių paslaugų poreikį. Šios paslaugos dažnai tampa svarbia gydymo tęstinumo grandimi po aktyviojo gydymo, todėl jų reikšmė bendroje ligoninės paslaugų sistemoje išlieka didelė.

Apibendrinant galima teigti, kad 2025 metais palaikomojo gydymo ir slaugos veikla išliko stabili. Lovų skaičiui nesikeičiant, didėjo lovadienių ir išrašytų pacientų skaičius, o lovų panaudojimo rodikliai išliko aukšti. Tai rodo nuolatinį ir ilgalaikį šių paslaugų poreikį bei svarbią jų vietą bendroje ligoninės veikloje.

## **2. LIGONINĖS VEIKLOS REZULTATŲ KOKYBINIŲ RODIKLIŲ CHARAKTERISTIKA IR TENDENCIJOS**

**Paslaugų kokybės užtikrinimas ir gerinimas.** Siekdami užtikrinti aukštą asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir efektyvumą, skatindami pacientų pasitikėjimą įstaiga, savo veikloje taikome kokybės vadybos principus EN ISO 9001:2015 ir LST EN 15224:2017 kokybės standartų pagrindu. Šiuo metu dar nesame pasiruošę įstaigos sertifikavimui, tačiau kreipiamas dėmesys į darbuotojų ir pacientų saugą, teikiamų paslaugų kokybę, rizikos valdymą, paslaugų teikimo procesų efektyvinimą ir nuolatinį tobulinimą.

Darbuotojų atsakomybės, teisės ir įgaliojimai yra apibrėžti pareigybių aprašymuose. Visi darbuotojai savo kompetencijos ribose atsakingi už su jų veikla susijusių nustatytų tikslų ir užduočių bei priskirtų funkcijų vykdymu ir palaiko pareigoms atlikti reikiamą kompetencijos lygį nuolat tobulindami specialybinės ir bendrąsias kompetencijas. Parengtuose dokumentuose aiškiai ir tiksliai struktūrizuoti procesai padeda personalui užtikrinti ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę ir prisideda prie kokybės vadybos sistemos procesų palaipsnio diegimo ir valdymo, užtikrinant kokybiškas diagnostikos, gydymo, slaugos ir reabilitacijos paslaugas, pacientų aptarnavimą, paremtą profesine darbuotojų kvalifikacija ir etika, taip pat tinkamą medicinos įrangą ir kitas priemones. Vykstantys procesai aprašyti kokybės vadybos dokumentuose: procedūrose, darbo instrukcijose, reglamentuose, protokoluose, metodikose.

Rizikų valdymas atliekamas vadovaujantis procedūra Rizikų ir nenumatytų atvejų valdymas. Rizikos valdomos jas identifikuojant, vykdant stebėseną ir monitoringą, nagrinėjant sudėtingesnius klinikinius atvejus, registruojant ir aptariant nepageidaujamus įvykius, neatitiktis, atliekant hospitalinių infekcijų stebėseną ir valdymą, parengiant naujas ir atnaujinant esamas tvarkas/aprašus.

2025 m. balandžio mėn. atliktas Hospitalinių infekcijų paplitimo tyrimas, duomenys suvesti į Visuomenės sveikatos stebėsenos informacinę sistemą (VISS IS). 2025 m. spalio 16 d. įstaigos specialistai dalyvavo nuotoliniame drive-AMS bendrų iniciatyvų renginyje "Drive-AMS indėlis į ES įsipareigojimus kovojant su atsparumu antimikrobiniams vaistiniams preparatams", kurį organizavo projekto koordinatoriaus Radboudo universiteto medicinos centras (Nyderlandai) ir Global-PPS komanda. Šio renginio tikslas - pasidalyti svarbiausiais rezultatais, pasiekimais ir išmoktomis pamokomis, skatinti dialogą ir keitimąsi informacija apie įsipareigojimus kovojant su antimikrobiniu atsparumu.

Siekiant kokybės, svarbus aspektas – jos nuolatinis vertinimas. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybei, sutartinių įsipareigojimų su Valstybine ligonių kasa vykdymui, esant neigiamiems atsiliepimams apie paslaugos kokybę, veiklos rezultatų siektinų rodiklių įgyvendinimo reikšmėms įvertinti 2024 m. spalio 14 d. viešosios įstaigos Utenos ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V - 95 sudaryta (atnaujinta) Vidaus medicininio audito grupė. Siekiant užtikrinti atitiktį teisės aktų reikalavimams, atliekama stebėseną ir analizė. Esant poreikiui, rengiami ir atnaujinami vidiniai teisės aktai, su kuriais supažindinami darbuotojai. Taip pat vykdomas rizikų valdymas, atliekami auditai bei kiti patikrinimai, siekiant užtikrinti veiklos skaidrumą ir atitiktį teisiniam reglamentavimui.

Vadovaujantis Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“ (suvestinė redakcija nuo 2021-12-30), 2025 m. sausio 31 d. viešosios įstaigos Utenos ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V – 16 sudaryta (atnaujinta) Vidaus kontrolės priežiūros darbo grupė, kuri koordinuoja vidaus kontrolės politikos įgyvendinimo procesą, užtikrina vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą, vykdo nuolatinę stebėseną, apimančią visus vidaus kontrolės elementus.

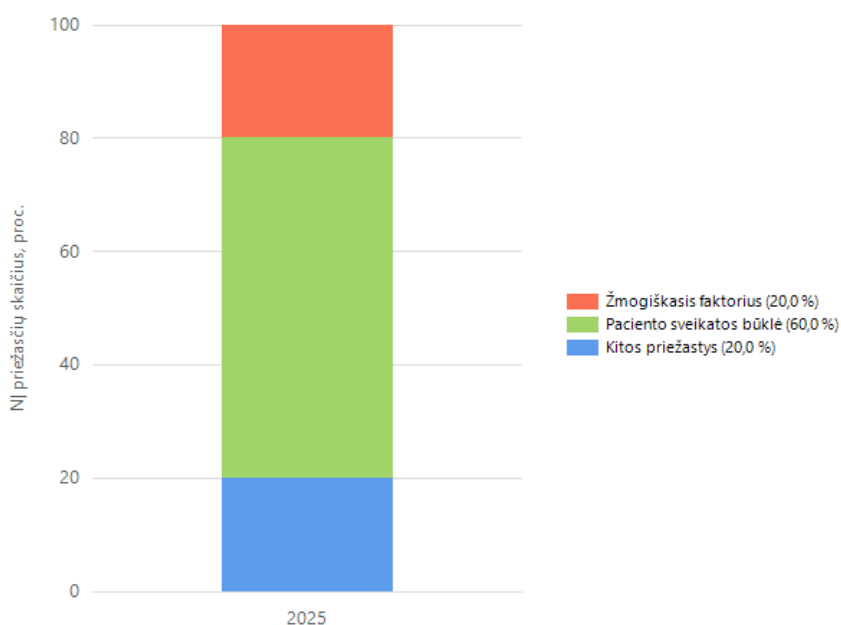
Vidaus kontrolės sistema sukurta ir palaikoma atsižvelgiant į įstaigos veiklos ypatumus. Vidaus kontrolės sistema integruota į įstaigos veiklą ir pagrindinius valdymo procesus – planavimą, atlikimą ir stebėseną. Joje aiškiai apibrėžtos vidaus kontrolės dalyvių pareigos ir atsakomybės, užtikrinant sklandų procesų vykdymą bei kontrolės priemonių veiksmingumą. Įstaigos veikla vykdoma laikantis patikimo finansų valdymo principo, kuris grindžiamas ekonomiškumu, efektyvumu ir rezultatyvumu. Šių principų įgyvendinimą užtikrina veiklos planavimo dokumentai:

strateginis veiklos planas, metinis veiklos planas ir numatomų vykdyti prekių, paslaugų bei darbų viešųjų pirkimų planas. Siekiant racionaliai naudoti išteklius, reguliariai atliekama išlaidų ir sąnaudų analizė. Visos finansinės operacijos yra dokumentuojamos pagal įstaigoje patvirtintą Apskaitos politiką, kuri atitinka viešųjų įstaigų apskaitą reglamentuojančius teisės aktus. Tinkamą finansų valdymą užtikrina atliekami auditai, kurie leidžia identifikuoti galimus trūkumus bei numatyti priemones jiems pašalinti.

Įstaigoje vykdoma nepageidaujamų įvykių ir neatitikčių registracija, nustatomi ir įgyvendinami korekciniai ir prevenciniai veiksmai, vertinamas jų rezultatyvumas. Nepageidaujami įvykiai valdomi vadovaujantis Nepageidaujamų įvykių stebėsenos aprašu. Jų analizė atskleidė, kokius papildomus korekcinis veiksmus būtina atlikti - koreguotos procedūros, įsigytos papildomos priemonės ir pan. Nepageidaujamų įvykių stebėseną įgalina nustatyti problemines pacientų saugos sritis ir taikyti prevencines priemones, skatinančias tobulinti nepageidaujamų įvykių valdymą įstaigoje.

Ataskaitiniu laikotarpiu dažniausios (60 %) nepageidaujamų įvykių priežastys (žr. Pav. 7) yra susijusios su pacientų sveikatos būkle, penktadalį nepageidaujamų įvykių sąlygojo žmogiškasis faktorius – visais šiais atvejais taikytos į darbuotojus orientuotos prevencinės priemonės tikintis, kad ateityje nepageidaujamas įvykis nepasikartos. Penktadalį nepageidaujamų įvykių sąlygojo priežastys, susijusios su agresyviu pacientų arba jų artimųjų elgesiu, todėl taikytos į organizacinius veiksmus orientuotos prevencinės priemonės - į pagalbą kviesta apsaugos tarnyba

*pav. 7 2025 m. Nepageidaujamų įvykių priežastys*



40 % atvejų nepageidaujami įvykiai nesukėlė žalos, 20 % atvejų nustatyti labai maži sveikatos sutrikimai, kuriems pašalinti neprireikė papildomo gydymo ir 40 % atvejų nepageidaujami įvykiai

sukėlė sveikatos sutrikimus, kuriems buvo reikalingas papildomas gydymas, tačiau sveikatos sutrikimai pagydyti be liekamųjų sveikatai reiškinių.

Ataskaitiniais metais registruota 241 neatitiktis. Neatitiktys valdomos vadovaujantis Neatitiktį valdymo procedūra. Fiksuotos neatitiktys analizuojamos, nedelsiant atliekami koregavimo (rizikos valdymas) ir korekciniai veiksmai, teikiamas grįžtamasis ryšys - vertinamas korekcinį veiksmų rezultatyvumas.

Svarbi paslaugų kokybės ir prieinamumo užtikrinimo dalis tenka tinkamai vidinei ir išorinei komunikacijai. Įstaigoje taikomos vidinės komunikacijos priemonės:

1) naujai įsidarbinusių darbuotojų instruktavimas ir supažindinimas su darbo tvarka, vidaus tvarkos taisyklėmis, elgesio kodeksu ir kt.;

2) darbuotojų instruktavimas ir mokymas darbo vietose, siekiant užtikrinti jų profesinį tobulėjimą ir efektyvų darbo procesų vykdymą;

3) susirinkimai ir pasitarimai, kurių metu aptariami veiklos klausimai, sprendžiamos iškilusios problemos;

4) informaciniai stendai su aktualia informacija darbuotojams;

5) informacijos skelbimas intranete – informacija apie įstaigos veiklą, pasiektus rezultatus, rizikas, vykstančius pokyčius bei kita darbuotojams aktuali informacija;

6) elektroninės ryšių priemonės - darbinis el. paštas, bendravimo platformos, dokumentų valdymo sistema, jos palengvina kasdienį bendravimą ir dokumentų valdymą;

7) darbuotojų apklausos, leidžiančios įvertinti jų nuomonę ir identifikuoti tobulintinas sritis;

8) darbuotojų konsultavimas, kuris suteikia darbuotojams galimybę gauti papildomus paaiškinimus, padedančius tiksliau suprasti darbo tvarką, procedūras ir atsakomybes kasdienėje veikloje.

Tinkama išorinė komunikacija užtikrinama įgyvendinant šias priemones:

1) įstaigos interneto svetainėje:

- skelbiama aktuali ir teisiškai galiojanti informacija;
- nurodytas pasitikėjimo telefono numeris ir atsakingo asmens elektroninio pašto adresas, suteikiant suinteresuotosioms šalims galimybę pranešti apie pastebėtus pažeidimus;
- pateiktas elektroninio pašto adresas, suteikiant suinteresuotosioms šalims galimybę pateikti klausimus, pasiūlymus, pageidavimus, skundus;

2) informacijos pacientui ir apie pacientą teikimo tvarka užtikrina pacientų informuotumą apie jų sveikatos būklę, gydymo eigą bei kitas svarbias aplinkybes, laikantis teisės aktų reikalavimų;

3) pacientų apklausos vykdomos siekiant gauti grįžtamąjį ryšį apie teikiamų paslaugų kokybę ir nustatyti tobulintinas sritis;

4) informaciniuose stenduose pateikiama aktuali informacija, kuri laisvai prieinama pacientams bei kitiems įstaigos lankytojams;

5) įstaigos informacinė sistema suintegruota su Elektronine sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacine sistema (ESPBI IS), užtikrina bendradarbiavimo ir informacijos mainus su kitomis sveikatos priežiūros įstaigomis bei specialistais, siekiant efektyviai spręsti pacientų sveikatos klausimus.

## **2.1. Projektinė veikla ir inovatyvios technologijos**

Įstaiga dalyvauja ES struktūrinių fondų bei kitų finansinių šaltinių remiamuose projektuose ir yra projektų pareiškėja bei partnerė. Vykdomi projektai yra tarpusavyje susiję ir orientuoti į infrastruktūros atnaujinimą, paslaugų kokybės gerinimą bei prieinamumo didinimą, atitinka įstaigos strateginius tikslus.

2023 m. birželio 26 d. pasirašyta projekto „Utenos ligoninės skubiosios medicinos pagalbos ir intensyviosios terapijos paslaugų kokybės gerinimas“ įgyvendinimo sutartis pagal Sveikatos apsaugos ministerijos pažangos priemonę Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“. Projekto tikslas – pagerinti skubiosios medicinos pagalbos ir intensyviosios terapijos paslaugų kokybę bei saugumą, taip pat užtikrinti pasirengimą ekstremalioms situacijoms. Įgyvendinant projektą rekonstruojama ligoninės infrastruktūra, plečiamos B tipo skubiosios pagalbos ir intensyviosios terapijos skyrių patalpos, kuriama šiuolaikinius reikalavimus atitinkanti aplinka. Bendra projekto vertė – 4 370 291,81 Eur, iš jų medicininei įrangai skirta 1 057 200 Eur. Projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga numatyta 2026 m. birželio 1 d.

2023 m. gruodžio 22 d. pasirašyta jungtinės veiklos sutartis įgyvendinant projektą „Sveikatos centro sveikatos priežiūros paslaugoms teikti reikiamos infrastruktūros modernizavimas Utenos rajono savivaldybėje“. Projekto metu modernizuojamos ambulatorinių paslaugų teikimo patalpos ir įsigyjama medicininė įranga. Projektas finansuojamas Europos regioninės plėtros fondo ir bendrojo finansavimo lėšomis, bendra vertė – 1 814 047,00 Eur, iš jų ligoninei tenka 1 372 300 Eur. Įgyvendinus projektą, ligoninė teiks sveikatos centro paslaugas vadovaujantis SAM nustatytais reikalavimais (žr. 14 lentelę). Projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga – 2027 m. vasario 28 d.

2024 m. rugpjūčio 29 d. pasirašyta jungtinės veiklos sutartis įgyvendinant projektą „Sveikatos centro veiklos modelio diegimas Utenos rajono savivaldybėje“. Projekto tikslas – gerinti sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą ir kokybę bei stiprinti įstaigų bendradarbiavimą. Projekto metu diegiamas sveikatos centro veiklos modelis, orientuotas į trumpesnį paciento kelią sistemoje ir efektyvesnį paslaugų teikimą. Projekto vertė – 622 035,79 Eur, iš jų ligoninei tenka 101 328,05 Eur. Projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga – 2027 m. gruodžio 31 d.

2024 m. rugpjūčio 29 d. pasirašyta jungtinės veiklos sutartis įgyvendinant projektą „Sveikatos specialistų rengimas, pritraukimas Utenos rajono savivaldybėje“. Projekto tikslas – didinti sveikatos priežiūros specialistų skaičių ir stiprinti paslaugų prieinamumą bei kokybę. Projekto vertė – 383 776,90 Eur, iš jų ligoninei tenka 270 569,83 Eur. Projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga – 2029 m. gruodžio 31 d.

VšĮ Utenos ligoninė dalyvauja tarptautiniame projekte „Duomenimis ir elgsenos pokyčiais paremtas antimikrobinių vaistų vartojimo valdymas“ (DRIVE AMS). Projekto tikslas – mažinti netinkamą antimikrobinių vaistų vartojimą, taikant duomenimis grįstus sprendimus ir elgsenos pokyčių metodus. Projektas vykdomas 2022–2025 m., ligoninė jame dalyvauja nuo 2024 m. balandžio mėn.

Informacinių technologijų srityje 2025 metais išryškėjo poreikis sisteminiams pokyčiams. Įstaigos IT infrastruktūra yra iš dalies pasenusi, informacinių sistemų naudojimas nėra pakankamai išplėtotas, o dalis jau įdiegtų sprendimų (pvz., intranetas, dokumentų valdymo sistema) nėra pilnai naudojami kasdienėje veikloje. Tai rodo, kad technologiniai sprendimai įstaigoje reikalauja ne tik techninio atnaujinimo, bet ir nuoseklaus diegimo, darbuotojų įsitraukimo bei praktinio pritaikymo darbo procesuose.

## **2.2. Korupcijos prevencijos aktualijos**

Ligoninėje įgyvendinamas Šakinis korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2023–2025 metų veiksmų planas. Prevencinės priemonės orientuotos į skaidrios veiklos užtikrinimą, darbuotojų sąmoningumo didinimą ir aiškių elgesio standartų formavimą.

Įstaigoje nuosekliai stiprinama antikorpacinė aplinka, akcentuojant, kad sveikatos priežiūros paslaugos turi būti teikiamos profesionaliai ir be neformalių atsiskaitymų. Pacientai ir jų artimieji informuojami apie tai, kad kyšių davimas ir ėmimas yra netoleruotinas ir užtraukia įstatymuose numatytą atsakomybę, o padėka už suteiktas paslaugas turėtų būti išreiškiama tik teisėtais būdais.

Darbuotojams sudarytos galimybės pranešti apie galimus pažeidimus, užtikrinant informacijos konfidencialumą. Pranešimai gali būti teikiami tiesiogiai įstaigai, atsakingam asmeniui arba kompetentingoms institucijoms. Tokia sistema sudaro prielaidas laiku identifikuoti galimus pažeidimus ir reaguoti į juos.

Didelis dėmesys skiriamas darbuotojų švietimui. 2024 metais organizuoti mokymai korupcijos prevencijos, interesų konfliktų valdymo, dovanų politikos ir pranešėjų apsaugos temomis, kuriuose dalyvavo didžioji dalis įstaigos darbuotojų. Taip pat ligoninės atstovai dalyvavo išoriniuose mokymuose, skirtuose vertybių ir skaidrumo kultūros stiprinimui.

Siekiant įvertinti situaciją ir identifikuoti galimas rizikas, reguliariai atliekamos pacientų apklaustos, įtraukiant klausimus apie skaidrumą ir galimus korupcijos pasireiškimo atvejus. Apklausų rezultatai viešinami įstaigos interneto svetainėje ir naudojami tobulinant veiklą.

Apibendrinant galima teigti, kad 2025 metais ligoninėje buvo tęsiamas nuoseklus darbas stiprinant skaidrumo kultūrą, didinant darbuotojų sąmoningumą ir sudarant sąlygas saugiai pranešti apie galimus pažeidimus.

### 3. LIGONINĖS ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Ligoninėje 2025 m. gruodžio 31 dienai dirbo 476 darbuotojai, iš jų: atostogose vaikui prižiūrėti - 14 darbuotojų, nėštumo ir gimdymo atostogose – 3 darbuotojos. Darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis – 20,75 proc. per metus<sup>2</sup>.

*pav. 8 Darbuotojų pasiskirstymas pagal pareigybes 2025 m. gruodžio 31 d.*

<b>Pareigybė*</b>	<b>Darbuotojų skaičius</b>	<b>Užimtų etatų skaičius</b>
<b>Administracija</b>	29	27,75
<b>Gydytojai ir medicinos biologai</b>	118	88,03
<b>Slaugytojai ir akušeriai</b>	167	169,50
<b>Kitas personalas teikiantis asmens sveikatos priežiūros paslaugas</b> (dantų technikai, registраторiai, radiologijos technologai, biomedicinos technologai, ergoterapeutai, kineziterapeutai, masažuotojai, logoterapeutai, medicinos psichologai, soc. darbuotojai, bendrosios praktikos provizoriai)	62	61,95
<b>Kitas personalas</b> (slaugytojo padėjėjai, ūkio reikalų tvarkytojai, vairuotojai, darbininkai, pagalbinių darbuotojai, sandėlininkai, rūbininkai-pagalbiniai darbuotojai ir kiti)	100	101,50
<b>Iš viso:</b>	<b>476</b>	<b>448,73</b>

2025 m. įdarbinti 42 darbuotojai, iš jų: 22 gydytojai, 5 slaugytojos, 1 kitas personalas, teikiantis asmens sveikatos priežiūros paslaugas, 8 kitas personalas, 6 administracijos darbuotojai.

2025 m. atleista 52 darbuotojai, iš jų: 19 gydytojų (4 gydytojų nutrauktos darbo sutartys, sulaukus pensinio amžiaus, kiti gydytojai atleisti darbuotojo prašymu), 14 slaugytojų, 1 kito

<sup>2</sup> Pastaba. Darbuotojų kaitos rodiklis apskaičiuojamas– atleistų darbuotojų skaičių padalijus iš vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus ir padauginus iš 100 proc.

personalo, teikiančio asmens sveikatos priežiūros paslaugas, 8 kito personalo, 10 administracijos darbuotojų.

2025 m. gruodžio 31 dieną Ligoninėje dirbo 70 pensinio amžiaus darbuotojų, iš jų: 15 gydytojų, 30 slaugytojų ir kt. Po vienerių metų pensinis amžius sukaks 6 darbuotojams, po penkerių – 18 darbuotojų.

2025 m. kvalifikaciją kėlė 41 darbuotojas, aktualiausiomis temomis:

- Darbas su pagyvenusio amžiaus žmonėmis;
- Gimdos kaklelio vėžio prevencijos savaitė 2025;
- Urgentinė urologija ir aktualūs andrologijos klausimai;
- Kineziterapija;
- We are not ready for joint replacement 2025;
- Padėk atpažinti ir sustabdyti inkstų ligą;
- Virškinimo trakto endoskopija;
- Vaikų alergologijos ir pulmonologijos naujienos 2025;
- Pilvo organų echoskopijos įvadinis kursas;
- 17-asis Lietuvos ortopedų traumatologų draugijos suvažiavimas;
- Pasaulinė laboratorinės medicinos savaitė 2025 Lietuvoje;
- Epilepsija, neurologija ir tyrimai - 2025;
- Galvos svaigimas nuo teorijos iki praktikos;
- Naujagimio pradinio ir specialiojo gaivinimo pagrindai;
- Saugus kraujas NKC 2025. Racionalus kraujo naudojimas;
- Paliatyvios priežiūros paslaugos: mokslo ir praktikos sintezė;
- Infektologija 2025;
- Inovacijos otorinolaringologijoje;
- Odontologijos kompasas 2025;
- Mišrios vaikų traumos;
- Prostatos vėžys: nuo diagnostikos iki teranostikos;
- Alerginių ir imuninių ligų ypatumai;
- Moterų šlapimo nelaikymo gydymas chirurginiu būdu, naudojant implantą-juostą;
- BaltanestIC 2025. 13th International Baltic Congress of Anaesthesiology and Intensive Care;
- Mikrobiologijos aktualijų mozaika: nuo fundamentikos iki klinikos;
- Antimikrobinio atsparumo valdymas: atsakomybė, partnerystė, pokyčiai;
- Baltic Traumatology and Orthopedics Conference „Every incision is a decision“;

- BaltAnestIC 2025 atgarsiai ir geriausi pranešimai.
- 2025 m. ligoninė kartu su kitomis įstaigomis ir organizacijomis organizavo sekančius mokymus:

- 2025-10-08 „Psichologinis smurtas ir priekabiavimas organizacijose. Mokymai darbuotojams pagal LR DK 30 str. 3 d. 3 p.“, kuriuose dalyvavo 300 darbuotojų;
  - 2025-3-19 „Pasirengimas mobilizacijai“, kuriuose dalyvavo 337 darbuotojai;
  - 2025-03-19 „Pilietinis pasipriešinimas“, kuriuose dalyvavo 337 darbuotojai;
- 2025-03-19 „Sąjungininkų atvykimas. Priimančios šalies parama“, kuriuose dalyvavo 337 darbuotojai.

Siekiant gerinti sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą ir kokybę, planuojant žmogiškuosius išteklius Ligoninė nuolat vykdo šių specialybių darbuotojų paiešką:

- gydytojo fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo;
- gydytojo neurologo;
- abdominalinės chirurgijos gydytojo;
- gydytojo akušerio ginekologo;
- gydytojo anesteziologo – reanimatologo;
- gydytojo dermatovenerologo;
- gydytojo gastroenterologo;
- gydytojo geriatro;
- gydytojo kardiologo;
- gydytojo oftalmologo;
- gydytojo ortopedo traumatologo;
- gydytojo pulmonologo.

Ligoninė glaudžiai bendradarbiauja su Lietuvos sveikatos mokslų universitetu, Vilniaus universitetu bei Utenos kolegija. Bendradarbiaujant sudaromos puikios sąlygos tobulėti ne tik būsimiems gydytojams, kineziterapeutams ar slaugos specialistams, bet tobulėja ir mokosi Ligoninės personalas. Ligoninė siekia sudaryti palankias sąlygas įgyti praktinių įgūdžių, taikyti šiuolaikinius gydymo metodus, realizuoti studijų metu užsibrėžtus tikslus.

Pavieniai Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ir Utenos kolegijos studentai Ligoninę pasirenka ne tik kaip mokymo bazę, tačiau pasilieka dirbti ir toliau, tokiu būdu vyksta natūrali darbuotojų kaita, kai pensinio amžiaus darbuotojus, išeinančius iš darbo, keičia jauni specialistai. Įstaigos atstovai nuolat dalyvauja LSMU ir VU rengiamose rezidentūros dienose, glaudžiai bendradarbiaujame su rezidentūros bazių atstovais, gydytojais rezidentais, pristatydami savo įstaigą

kaip potencialią darbo vietą. Didelis dėmesys skiriamas rezidentų supažindinimui su skiriamomis motyvavimo priemonėmis, darbo sąlygomis, motyvuojančiu atlyginimu.

VšĮ Utenos ligoninė 2025 m. buvo sudaryta savanoriška veiklos sutartis, pagal kurią savanorišką veiklą atliko 1 savanoris.

#### **4. VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIAI IR 2025 METŲ SIEKTINŲ REIKŠMIŲ ĮGYVENDINIMAS**

Ligoninės veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2025 metų siektinų reikšmių įvykdymo vertinimo balai suformuluoti vykdant Lietuvos Respublikos Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15<sup>2</sup> straipsnio „LNSS viešųjų įstaigų ir LNSS biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimas“ (žr. lentelę 15).

Pateiktų veiklos rezultatų vertinimo rodiklių pasiektų reikšmių bendra balų suma pagal kuriuos skaičiuojamas įstaigos vadovo mėnesinio darbo užmokesčio kintamosios dalies dydis, kaip numatyta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2025 metų siektinų reikšmių ir Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų įstaigų vadovų ir jų pavaduotojų mėnesinio darbo užmokesčio kintamosios dalies dydžio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ yra 70 balų.

*lentelė 15 Įstaigos veiklos rezultatų vertinimo rodikliai ir 2025 metų*

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai</b>	<b>Siektina reikšmė</b>	<b>Faktinė reikšmė</b>	<b>Vertinimas balais</b>
I.	<b>FINANSINIŲ RODIKLIŲ GRUPĖ:</b>			
1.	<b>Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)</b>	Būti nenuostolingai	- 3504717,90	0
2.	<b>Naujų papildomų finansavimo šaltinių</b>	Ne mažiau nei 2 sutartys per metus	Vykdomi projektai	4 5

	<b>pritraukimas / projektų vykdymas</b>			
3.	<b>Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius</b>	Ne mažiau kaip 2	2	5
II.	<b>PACIENTŲ PASITENKINIMO RODIKLIŲ GRUPĖ:</b>			
1.	<b>Pacientų pasitenkinimo ASPI teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis</b>	Ne mažiau kaip 95,0 %	Neatitiko vertinimo sąlygų – nepakankama imtis	0
2.	<b>ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą</b>	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	VšĮ Utenos ligoninė įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	10
III.	<b>DARBUOTOJŲ PASITENKINIMO RODIKLIŲ GRUPĖ:</b>			
1.	<b>ASPI darbuotojų kaitos rodiklis</b>	Ne daugiau nei 10 % per metus	20,75%	0
2.	<b>ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinei kvalifikacijai tobulinti</b>	Ne mažiau kaip 0,50 % ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,40 %	5
3.	<b>ASPI gydytojų ir slaugytojų darbo užmokesčio santykis</b>	ASPI slaugytojo vidutinis darbo užmokestis ne mažesnis kaip 0,5 ASPI gydytojo vidutinio darbo užmokesčio	0,5	10
IV.	<b>TURINIO RODIKLIŲ GRUPĖ:</b>			

1.	<b>ASPI slaugytojų ir gydytojų etatų santykis</b>	ASPI vienam gydytojo etatui tenka 2,0 slaugytojo etatai	3,3	10
2.	<b>Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planų įgyvendinimas</b>	Ne mažiau kaip 50 %	93 %	10
3.	<b>Nepageidajamų įvykių ASPI registravimas</b>	ASPI registruoja nepageidajamus įvykius ir yra nustatę nepageidajamų įvykių stebėsenos ir valdymo tvarką	Registruojami nepageidajami įvykiai ir yra nustatyta nepageidajamų įvykių stebėsenos ir valdymo tvarka	10
V.	<b>KITI RODIKLIAI:</b>			
1.	<b>Duomenų teikimas Išankstinėje pacientų registracijos informacinėje sistemoje (toliau -IPR IS)</b>	80 % ASPI registracijų specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms ir pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama per IPR IS	90,4 % registracijų 2025 m. atlikta per IPR IS	5
2.	<b>Laboratorinių tyrimų užsakymų ir atsakymų teikimas į Elektroninę sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą (toliau – ESPBI IS)</b>	ASPI teikia laboratorinių tyrimų duomenis ESPBI IS	Neteikiame laboratorinių tyrimų duomenų į ESPBI IS	0
3.	<b>Asmens sveikatos priežiūros įstaiga IPR IS iki</b>	Ateinantiems 4 mėnesiams ASPI	Ateinantiems 4 mėnesiams	0

	<b>einamojo mėnesio 25 dienos skelbia ne mažiau kaip keturių mėnesių paslaugų teikimo vizitų laikus</b>	paskelbia ne mažiau kaip 80 % praėjusių 4 mėnesių paskelbtų vizitų laikų	paskelbta 42 % praėjusių 4 mėnesių paskelbtų vizitų laikų	
<b>Bendra balų suma:</b>				<b>70</b>

## 5. PAPILDOMA INFORMACIJA

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 19 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl viešojo sektoriaus subjekto metinės ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, prie Ligoninės 2025 m. veiklos ataskaitos pridedama papildoma informacija:

1. Informacija apie vadovaujamas pareigas einančio asmens atlyginimą per ataskaitinius metus pateikta 2 priede *Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus*.

2. Informacija apie kiekvieną reikšmingą per ataskaitinius metus sudarytą sandorį pateikiama 3 priede. *Informacija apie reikšmingus sandorius*, 3 priedas.

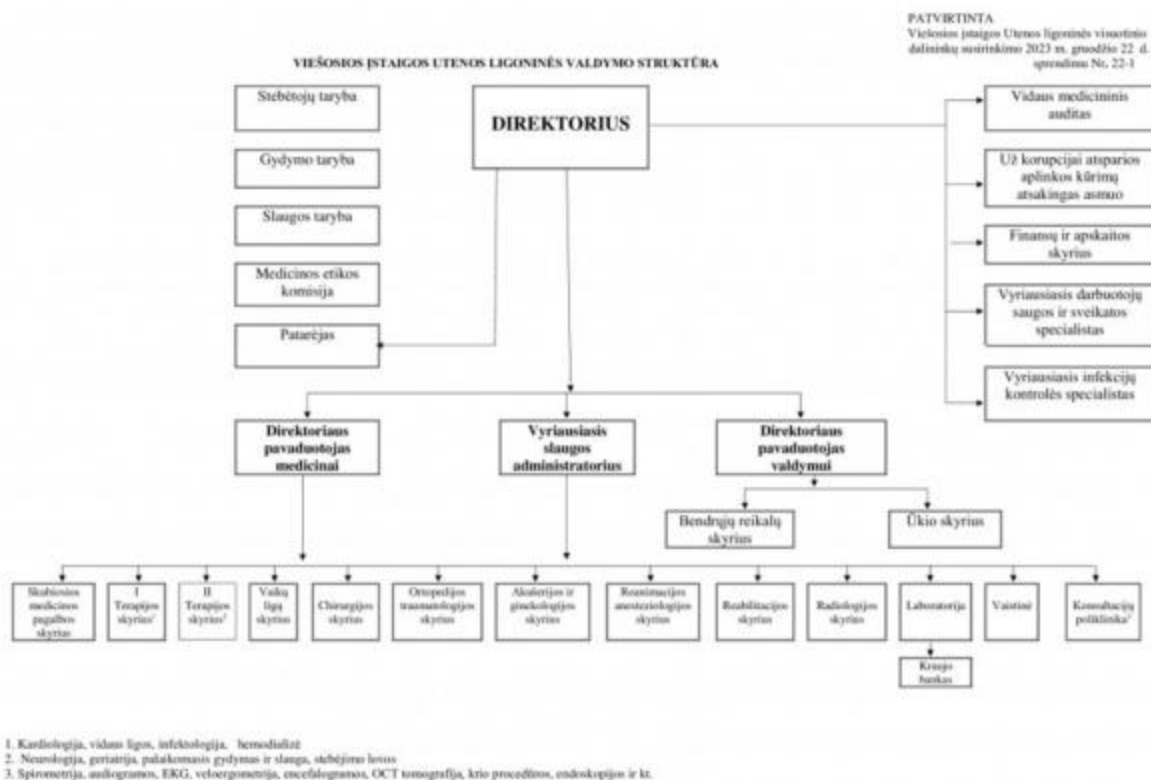
3. Informacija apie per ataskaitinius metus su susijusiomis šalimis sudarytus sandorius pateikiama 4 priede *Informacija apie sandorius su susijusiomis šalimis*.

Direktorius

Gedas Kukanauskas

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo

1 priedas



Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo

2 priedas

**(Informacijos apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus forma)**

**INFORMACIJA APIE VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMĄ PER ATASKAITINIUS METUS**

Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
		1	2	3	4	5	6 = 1 + 2 + 3 + 4 + 5
1.	Direktorius	53026,22	4216,88	3775,80		5862,19	66881,09
2.	Direktoriaus pavaduotojas medicinai	61459,1	4175,06	3500,99		91098,38	160233,53
3.	Direktoriaus pavaduotojas valdymui	51649,86	4692,11	8713,82		65215,64	130271,43

**Pastabos:**

1. Nurodomos sumos, neatskaičius mokesčių ir atlyginimo sumos tik nurodytų pareigų.
2. Išmokėtos kitos išmokos: atostoginiai, atostogos už papildomas poilsio dienas, nedarbingumo pašalpa iš darbdavio lėšų, kiti nebuvimo atvejai, kai mokamas vidutinis darbo užmokestis, kompensacija už nepanaudotas atostogas, išėtinė išmoka, atleidžiant iš darbo.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo

3 priedas

**(Informacijos apie reikšmingus sandorius forma)**

**INFORMACIJA APIE REIKŠMINGUS SANDORIUS**

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Panevėžio teritorinė ligonių kasa	188784179	Juridinių asmenų registre	Respublikos g. 66, Panevėžys	Pajamos už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas	8744702,66
2.	Valstybinė ligonių kasa	191351679	Juridinių asmenų registre	Europos aikštė 1, Vilnius	Pajamos už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas	10032635,20
					Iš viso	18777337,86

**Pastabos:**

1. Pavadinimo skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo, – vardas ir pavardė.
2. Kodo skiltyje nurodomas juridinio asmens kodas.
3. Registro skiltyje nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

4. Adreso skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodomas buveinės adresas, jei fizinis asmuo, – adresas korespondencijai.

5. Sumos skiltyje, jei sandoris yra apmokestinamas pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

---

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 priedas

**(Informacijos apie sandorius su susijusiomis šalimis forma)**

**INFORMACIJA APIE SANDORIUS SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS**

Eil. Nr.	Susijusi šalis					Sandorio objektas	Suma, Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas	Santykių pobūdis		
1.	UAB Utenos šilumos tinklai	183843314	VĮ Registrų centras	Pramonės 11, Utena	99	Šilumos tiekimas	126065,66
2.	UAB „Utenos komunalininkas“	183606952	VĮ Registrų centras	Rašės g. 4, Utena		Atliekų tvarkymas	35935,29
3.	VŠĮ Utenos pirminės sveikatos priežiūros centras	283839950	VĮ Registrų centras	Aukštakalnio g. 5 Utena		Už paslaugas	193,90
4.	UAB „Utenos vandenys“	183633981	VĮ Registrų centras	Vandenu g. 1, Naujasodžio k. Utenos rajonas		Šalto vandens tiekimas	33589,62

5.	Valstybinė teismo medicinos tarnyba	191351330	VĮ Registrų centras	Didlaukio g.86E, Vilnius		Tyrimai	1492,00
6.	VšĮ Nacionalinis kraujo centras	126413338	VĮ Registrų centras	Žolyno g. 34, Vilnius		Kraujo produktai	219617,80
7.	VšĮ Greitosios medicininės pagalbos stotis	124369537	VĮ Registrų centras	Justiniškių g. 14C-1, Vilnius		Paslaugos	38840,60
8.	VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	124364561	VĮ Registrų centras	Santariškių g. 2, Vilnius		Paslaugos	138172,05
9.	Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė	124243848	VĮ Registrų centras	Šiltnamių g. 29, Vilnius		Paslaugos	103,19
10.	Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė	124247526	VĮ Registrų centras	Parko g. 21, Vilnius		Paslaugos	66,13
11.	Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija	195551983	VĮ Registrų centras	Žolyno g. 36, Vilnius		Paslaugos	3746,03
12.	Utenos rajono savivaldybės administracija	188710442	VĮ Registrų centras	Utenio a. 4, Utena		Kitos išlaidos (nuomos pajamų pervedimai)	9461,22
						Iš viso	607283,49

**Pastabos:**

1. Pavadinimo skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo, – vardas ir pavardė.
  2. Kodo skiltyje nurodomas juridinio asmens kodas.
  3. Registro skiltyje nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.
  4. Adreso skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodomas buveinės adresas, jei fizinis asmuo, – adresas korespondencijai.
  5. Santykių pobūdžio skiltyje nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 13.3 papunkčiu.
  6. Sumos skiltyje, jei sandoris yra apmokestinamas pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešoji įstaiga Utenos ligoninė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gedas Kukanauskas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-23 16:18
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-23 16:18
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-14 14:22 - 2027-10-13 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registavimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-23 nuorašą suformavo Daiva Mikolaitytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-23 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“